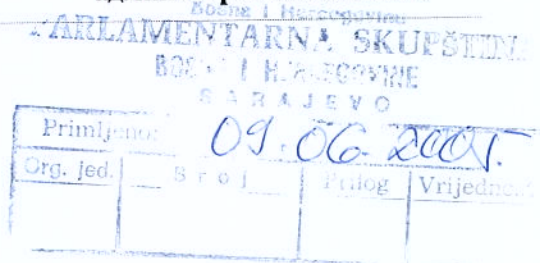




Broj/Број: 01/7, 02/3-50-1-188-2-9/05
Sarajevo/Сарајево: 13.04.2005.



ЗАПИСНИК

са 9-е заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, одржане у Сарајеву дана 13.04.2005. године, са почетком у 10,15 часова

ПРИСУТНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ ДОМА НАРОДА: Горан Милојевић, Велимир Јукић, Осман Брка, Мустафа Памук,

ОДСУТНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ ДОМА НАРОДА: Бранко Зрно.

ПРИСУТНИ ЧЛАНОВИ АДМИНИСТРАТИВНЕ КОМИСИЈЕ ПРЕДСТАВНИЧКОГ ДОМА: Сенија Капетановић, Мубера Ушановић, Хазим Фелић, Јозо Крижановић, Момчило Новаковић, Иво Миро Јовић.

ОДСУТНИ ЧЛАНОВИ АДМИНИСТРАТИВНЕ КОМИСИЈЕ ПРЕДСТАВНИЧКОГ ДОМА: Никола Шпирић, Винко Зорић, Душанка Мајкић.

ОСТАЛИ ПРИСУТНИ: Секретар Заједничке службе Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Аљоша Чампара, шеф Рачуноводства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Јадранка Кораћ, Даворин Семеник савјетник, Ирена Шабовић, волонтер у Центру за истраживање.

За сједницу је предложен

ДНЕВНИ РЕД

1. Усвајање Записника са 8-е заједничке сједнице;
2. Извјештај стручних служби Секретаријата по налазу Канцеларије за ревизију;
3. Верификовање Пречишћеног текста Правилника о платама и надокнадама државних службеника и запосленика у Секретаријату Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, број: 01,02/7-02-289/00 од 23-ег новембра 2000. године;

4. Разматрање предлога Поткомисије о измјенама и допунама Одлуке о начину обрачуна плата и осталих материјалних права посланика и делегата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, број: 01,02/7-126/00 од 11.априла 2000. године;
 - а) Разматрање Захтјева за доношење одлуке о накнади за рад у Истражној комисији за трошење донаторских средстава, број: 01-011-1398/03 од 10.03.2005. године;
5. Верификовање Пречишћеног текста Одлуке о начину обрачуна плата и осталих материјалних права посланика и делегата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, број: 01,02/7-126/00 од 11.априла 2000. године;
6. Извјештај Поткомисије о Нацрту Правилника о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга- репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине;
7. Разно:
 - а.) Разматрање Извјештаја Рачуноводства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине о реализацији Одлуке о одобравању исплате накнаде за рад привремено распоређеним секретарима заједничких комисија и делегација Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, број: 01/7-50-1-53-6-23/04 од 28.12.2004. године и Одлуке о допуни Одлуке о одобравању исплате накнаде за рад привремено распоређеним секретарима заједничких комисија и делегација Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, број: 01/7-50-1-52-6-24/05 од 09.02.2005. године, Административне комисије Представничког дома и Одлуке о одобравању исплате накнаде за рад привремено распоређеним секретарима заједничких комисија и делегација Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, број: 02/3-50-1-53-6-23/04 од 29.12.2004. године, Комисије за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине;
 - б.) Разматрање надлежности Административне комисије Представничког дома и Комисије за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине утврђених актима Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине;
 - ц.) Разматрање информације Рачуноводства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине о Уговорима о дјелу, за послове за које су издата Рјешења за привремено обављање два посла;
 - д.) Заказивање наредне заједничке сједнице.

Девету заједничку сједницу Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине отворила је Сенија Капетановић, председавајући Административне комисије Представничког дома, те предложила као допуну дневног реда Извјештај о извршењу Буџета за 2004. годину као тачку АД-7, а тачка АД-7 предложеног дневног реда помјерила би се као тачка АД-8 са подтачкама а, б, ц и д.

Пошто није било више предлога, примједба и сугестија, председавајући заједничке сједнице Сенија Капетановић дала је на гласање предложени дневни ред с наведеном допуном да се у дневни ред 9-е заједничке сједнице Комисија уврсти као тачка АД-7 **Извјештај о извршењу Буџета за 2004. годину, а досадашња тачка АД-7 постаје АД-8.** Овај предлог једногласно је усвојен. Пошто је утврђен дневни ред 9-е заједничке сједнице Комисија, приступило се његовом разматрању по утврђеним тачкама.

АД-1: Примједбу на Записник 8-е заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине дао је Осман Брка. Истакао је да на страни 21. (текст на ћирилици, а страна 20. текста на латиници) треба у првом пасусу иза закључка у болдираном тексту иза ријечи "више" брисати ријеч "сједница." У дискусији поводом ове примједбе учествовали су: Аљоша Чампара, Осман Брка, Јозо Крижановић, Мустафа Памук и Сенија Капетановић. Других примједба на Записник 8-е заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине није било.

Након завршене дискусије Записник 8-е заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, уз примједбу да се на страни 20. латиничног текста и страни 21. ћириличног текста брише ријеч "сједница", усвојен је једногласно.

АД-2: Уводно излагање о овој тачки дневног реда дао је предсједавајући 9-е заједничке сједнице Комисија. Након уводног излагања у дискусији по овој тачки дневног реда учествовали су: Аљоша Чампара, Осман Брка, Иво Миро Јовић, Сенија Капетановић, Даворка Чаплински, Јадранка Кораћ, Хазим Фелић и Велимир Јукић.

У току дискусије о овој тачки дата је пауза. Сједница је прекинута у 10,50 часова, а настављена у 11,06 часова.

У наставку дискусије о овој тачки дневног реда учествовали су: Јозо Крижановић, Осман Брка, Хазим Фелић, Сенија Капетановић, Момчило Новаковић,

Након дискусије о овој тачки дневног реда, Комисије су једногласно донијеле

ЗАКЉУЧАК

Административна комисија Представничког дома и Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, имајући у виду да Савјет министара Босне и Херцеговине није у датом року доставио у парламентарну процедуру Предлог Закона о платама и осталим накнадама буџетских корисника на нивоу Босне и Херцеговине, траже да Савјет министара Босне и Херцеговине и Министарство финансија и трезора доставе информацију да ли су започете активности на доношењу Закона о платама и осталим накнадама буџетских корисника на нивоу Босне и Херцеговине.

као и

ЗАКЉУЧАК

Прима се к знању информација Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине о предузетим активностима по претходној ревизији пословања Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за 2004. годину.

АД-3: Уводно излагање по овој тачки дневног реда дала је Сенија Капетановић. Након уводног излагања, у дискусији су учествовали: Јозо Крижановић, Осман Брка, Аљоша Чампара, Велимир Јукић, Даворка Чаплински, Момчило Новаковић и Сенија Капетановић.

Након дискусије комисије су једногласно усвојиле

ОДЛУКУ

Верификује се пречишћени текст Правилника о платама и накнадама запослених у Секретаријату Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, број: 01/7, 02/3-50-1-188-3-9/05 од 13.04.2005. године.

АД-4 и АД-5 а) Уводно излагање о овој тачки дневног реда дала је Сенија Капетановић. У дискусији о овој тачки дневног реда учествовали су: Хазим Фелић, који је нагласио да треба брисати ријеч "сједница" у тачки VI, како је то утврђено у тачки АД-1 дневног реда, Јозо Крижановић, Аљоша Чампара, Сенија Капетановић, Иво Миро Јовић, Мустафа Памук, Даворка Чаплински, која је дала образложење уз тачку АД-4, и Јадранка Кораћ. Дискусија је вођена тако да су се спојиле тачке АД-4 и АД-5 дневног реда.

Након дискусије, са 9 гласова "ЗА" и 1 "ПРОТИВ" Комисије су усвојиле Пречишћени текст

ОДЛУКЕ

о начину обрачуна плата и осталих материјалних права посланика и делегата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине

1. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

I

Овом одлуком утврђују се начин обрачуна плата, износ плата и друга материјална права посланика и делегата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, укључујући и накнаде за: службена путовања; одвојени живот, топли оброк, трошкове превоза на посао и са посла, годишњи одмор, отпремнину, случај смрти, боловање, кориштење хотелског и приватног смјештаја, случај престанка мандата и учење страних језика.

2. ПЛАТЕ И НАЧИН ОБРАЧУНА ПЛАТА

II

Плата посланика и делегата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине утврђује се према коефицијентима сложености и одговорности послова.

III

Коефицијенти за обрачун плата предсједавајућих, замјеника предсједавајућих, предсједавајућих радних комисија, предсједавајућих клубова Дома народа, Представничког дома, посланика и делегата су:

Дужност	Коефицијент
Предсједавајући и замјеници предсједавајућих	8,70
Предсједавајући радних комисија оба дома и предсједавајући клубова Дома народа и Представничког дома	8,50
Посланици и делегати у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине	8,40

IV

Основну плату посланика и делегата чини основица за обрачун плате помножена са коефицијентом из тачке III Одлуке.

Основицу за обрачун плата утврђује Савјет министара БиХ тромјесечно, посебном одлуком.

Плата посланика и делегата увећава се за сваку започету годину радног стажа за 0,50%, с тим да укупно повећање не може бити више од 20%.

Плата се исплаћује уназад, једанпут мјесечно.

3. МЈЕСЕЧНИ ПАУШАЛ

V

Посланику и делегату за вршење посланичке и делегатске дужности припада мјесечни паушал. Висина паушала утврђује се множењем основице плате коефицијентом 3,50.

4. НАКНАДА ЗА ЧЛАНОВЕ КОМИСИЈА

VI

Посланику и делегату, члану комисије домова Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине (осим чланова комисија за усаглашавање текста закона), за присуство и учешће у раду три и више комисија припада накнада. Висина накнаде утврђује се множењем основице плате коефицијентом 0,25.

Наименованим стручњацима и свједоцима за потребе комисија Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине припада накнада која се утврђује множењем основице коефицијентом 0,50. Овако утврђена накнада примјењиваће се до њеног утврђивања прописом Савјета министара Босне и Херцеговине у складу са законом.

Лицима из става 2. овог члана припада право на дневнице, те накнаду трошкова превоза и смјештаја.

Евиденцију о присуству водиће секретари комисија.

5. НАКНАДА ТРОШКОВА СЛУЖБЕНОГ ПУТОВАЊА

Дневнице

VII

Службеним путовањем, у смислу ове одлуке, сматра се путовање у иностранство, као и путовање на територији Босне и Херцеговине, на које се посланик и делегат упућује да изврши службени задатак.

Налог за службено путовање из става 1. ове тачке издаје овлашћени руководиоца или лице које он овласти.

VIII

Једна дневница обрачунава се за свака 24 часа проведена на службеном путовању.

За службено путовање које траје дуже од 12 часова обрачунава се једна дневница, а за службено путовање које траје 8 до 12 часова пола дневнице.

Под дневницом се, у смислу ове одлуке, подразумијева накнада трошкова за исхрану на службеном путовању.

Износ дневнице за службено путовање на територији Босне и Херцеговине је 30 КМ.

IX

Дневнице одређене за иностранство обрачунавају се од часа преласка границе Босне и Херцеговине, а дневнице одређене за страну државу из које се долази, до часа преласка границе Босне и Херцеговине.

Ако се за службено путовање користи авион, дневница се обрачунава од часа полијетања авионом с аеродрома у Босни и Херцеговини до часа слијетања авионом на аеродром у Босни и Херцеговини, на којем је извршен царински преглед.

Ако се службено путује у више земаља, у одласку се обрачунава дневница утврђена за страну државу у којој се почиње службено путовање, а у повратку - дневница утврђена за страну државу у којој је службено путовање завршено.

За свако задржавање, односно пропUTOвање кроз страну државу, које траје дуже од 12 часова, обрачунава се дневница за ту страну државу.

Трошкови смјештаја

X

Издатак за ноћење обрачунава се у висини плаћеног хотелског рачуна, осим хотела изнад "А" категорије.

За службено путовање, у складу с овом одлуком, обављено у својству члана делегације, као и преводиоцима и лицима из обезбјеђења те делегације, на међународним сусретима и скуповима на којима ораганизатор, односно домаћин одређује услове смјештаја - трошкови смјештаја обрачунавају се на основу рачуна хотела изнад "А" категорије.

Издаци за превоз

XI

Издаци за превоз на службеном путовању, у складу с овом одлуком, обрачунавају се у висини цијене из путничке тарифе за превоз средством оне врсте и разреда који се могу употребљавати на службеном путовању према путном налогу.

Под превозним издацима подразумијевају се и издаци за локални, односно градски саобраћај-на основу приложених рачуна, односно издаци за такси услуге - уколико су налогом одобрени.

Посланику и делегату, који за службене потребе користи путнички аутомобил у личној својини, припада накнада, у складу с одлуком Савјета министара.

Коришћење аутомобила у личној својини у службене сврхе одобрава овлашћени руководиоца.

Остали издаци

XII

Под осталим издацима, који настају у вези са службеним путовањем у иностранство, подразумевају се издаци у вези с прибављањем путничких исправа, вакцинисањем, љекарским прегледима и службеном поштом, те таксама.

Издаци за прибављање путничких исправа, вакцинисање и љекарски прегледи, у вези са службеним путовањем у иностранство, обрачунавају се у стварним износима према приложеним рачунима.

На основу налога за службено путовање може се узети аконтација у висини процијењених трошкова.

Аконтација се утврђује тако што се издатак за исхрану утврђује на основицу дневнице, а издаци за смјештај, издаци за превоз и остали издаци на основу процијењених трошкова.

XIII

Издаци за трошкове на службеном путовању обухватају накнаду за смјештај и исхрану, накнаду трошкова превоза, телефона и телефакса, стенодактилографских услуга и осталих издатака који настају у вези са службеним путовањем, а учињени су у складу с овом Одлуком.

Под осталим издацима, у складу са ставом 1. ове тачке, који настају у вези са службеним путовањем, подразумевају се непредвиђени трошкови који су у уској вези са сврхом службеног путовања, а који су неопходни и неизбјежни за успјешно обављање службеног путовања и као такви учињени у доброј вјери, руководећи се савјесношћу и поштењем (пажња доброг привредника) да исти обухватају најнеопходније трошкове који омогућавају успјешно обављање службеног путовања.

Непредвиђени трошкови су они који се нису могли предвидјети и на које, као такве, лице на службеном путовању није могло утицати.

Лице које је на службеном путовању имало непредвиђене трошкове, дужно је одмах по повратку у земљу, а најкасније у року од седам дана, обратити се писменим захтјевом Административној комисији Представничког дома, односно Комисији за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за њихово признавање.

Непредвиђени трошкови, уколико су посљедица нечињења или пропуштања чињења институција Босне и Херцеговине и њихових запосленика, а терете буџетска средства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, рефундираће се од институције Босне и Херцеговине која је учествовала у њиховом настајању, односно институције Босне и Херцеговине чији их је запосленик проузроковао, било злом намјером или крајњом непажњом.

Издаци који настану коришћењем телефона и телефакса на службеном путовању, а неопходни су за обављање одређених послова и задатака, обрачунавају се на основу одговарајућег рачуна.

Обрачун путних трошкова

XIV

Издаци за службено путовање признају се на основу обрачунатих путних трошкова који се у року од седам дана, када је службено путовање завршено, подносе у складу с

одредбама ове одлуке и уз писмени извјештај који је овјерио наредбодавац. Уз обрачун путних трошкова прилажу се налози за службено путовање и доказ о износу за употребу кола за спавање или бродске кабине-ако су на службеном путовању коришћена кола за спавање или бродска кабина, односно авионска или бродска карта - ако је коришћен авион или брод; карте за локални и градски превоз, писмени доказ о курсу националне валуте или доказ о замјени валуте; хотелски рачун; карта за превозно средство, као и други докази о трошковима који се правдају.

Ако се на службеном путовању посебно плаћа резервација мјеста, аеродромска такса или превоз пртљага аутобусом - уз обрачун путних трошкова прилажу се и потврде о плаћању тих трошкова.

Уз обрачун путних трошкова прилажу се и рачуни о издацима из тачке XIII ове одлуке.

Ако се писмени доказ о курсу националне валуте из става 2. ове тачке не приложи уз документ, у обрачуна путних трошкова примјењује се курс који утврди Централна банка Босне и Херцеговине.

XV

Висину новчане накнаде за службена путовања за сваку страну државу појединачно утврђује Савјет министара БиХ посебном одлуком.

Ако је на службеном путовању обезбјеђена исхрана, дневница се не умањује.

6. НАКНАДА ЗА ОДВОЈЕНИ ЖИВОТ

XVI

Посланицима и делегатима, који остварују права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, а живе и раде ван мјеста пребивалишта њихове породице које је удаљено више од 50 км, припада накнада за одвојени живот од породице у износу од 400 КМ мјесечно.

Посланицима и делегатима из става 1. ове тачке, који немају службени смјештај, припада и право на закуп стана у висини до 500 КМ мјесечно.

Посланик и делегат, који остварује права из става 1. ове тачке, нема право на дневнице и путне трошкове везане за учешће у раду сједница домова и комисија и има право, до четири пута мјесечно, на накнаду трошкова превоза до мјеста пребивалишта његове породице.

Предсједавајући домова и замјеници предсједавајућих домова Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине који имају на располагању службено возило немају право на накнаду трошкова превоза до мјеста пребивалишта њихове породице.

О сваком појединачном захтјеву надлежна комисија доноси одлуку.

7. НАКНАДА ЗА ТОПЛИ ОБРОК

XVII

Новчана накнада за исхрану током рада (топли оброк) за посланика и делегата који остварује права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине износи дневно 8 КМ.

Посланику и делегату не припада накнада за исхрану за дане кад је одсутан с посла по основу службеног пута, годишњег одмора или боловања.

Евиденцију о службеном путу, годишњем одмору, боловању и сл. посланика Представничког дома и делегата Дома народа Парламентарне скупштине Босне и

Херцеговине воде секретари домова, а потписује је секретар Заједничке службе Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине.

8. НАКНАДА ЗА ПРЕВОЗ

XVIII

Посланици и делегати који су у професионалном радном односу у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, а не користе накнаде за одвојени живот, смјештај и посјету породици, имају право на накнаду трошкова превоза на посао и с посла у висини мјесечне карте.

9. НАКНАДА ЗА ГОДИШЊИ ОДМОР

XIX

Посланик и делегат, који остварује права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, има право на регрес за годишњи одмор у износу од 70% његове плате из претходног мјесеца.

10. НАКНАДА ЗА ОТПРЕМНИНУ

XX

Посланик и делегат, који остварује права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, има право на отпремнину приликом одласка у пензију у висини три његове плате исплаћене у претходна три мјесеца.

11. НАКНАДА ЗА СЛУЧАЈ СМРТИ

XXI

За случај смрти посланика и делегата, који је остваривао права из радног односа у домовима Парламентарне скупштине, или члана његове уже породице исплаћује се новчана помоћ у висини од три мјесечне плате исплаћене у претходна три мјесеца.

Чланом уже породице, у смислу става 1. овог члана, сматрају се брачни и ванбрачни супружник, дјеца (брачна, ванбрачна, усвојена, пасторчад и дијете без родитеља узето на издржавање) и родитељи - отац, мајка, очух, маћеха, усвојилац и хранилац.

12. НАКНАДА ЗА БОЛОВАЊЕ

XXII

До доношења закона на нивоу Босне и Херцеговине о здравственом осигурању, за обрачун боловања посланика и делегата на сталном раду у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине примјењиваће се ентитетски прописи из ове области.

Посланици и делегати имају право на накнаду плате до висине једне плате за првих 30 дана одсуства с посла због болести или инвалидности.

Накнада из става 2. за боловање преко 30 дана обрачунава се у складу са ставом 1. и 4. ове тачке.

Накнада за боловање која иде на терет Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине износи 90% од плате посланика, односно делегата.

13. НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ХОТЕЛСКОГ И ПРИВАТНОГ СМЈЕШТАЈА

XXIII

За учешће у раду сједница домова, комисија домова, као и осталих сједница везаних за послове Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, посланици и делегати, који не користе право из Главе 6. тачка XV, имају право на хотелски смјештај, ако је мјесто њиховог пребивалишта удаљено више од 50 км од мјеста рада.

Посланику и делегату признаје се рачун за хотелски смјештај у хотелу до четири звјездице, укључујући и хотел с четири звјездице до износа 100 КМ, и то који је изабран надметањем по позиву, а уколико је користио категорију с више звјездица или већом цијеном, разлику у цијени сноси сам посланик и делегат.

14. НАКНАДА У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА

XXIV

Посланици и делегати, који остварују права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, по престанку мандата имају право на накнаду плате шест мјесеци од дана престанка мандата, и то по коефицијенту за обрачун плате који су у моменту престанка мандата остваривали, без права на повећање коефицијента, уколико до њега дође.

Право из става 1. овог члана не остварују посланици и делегати који имају статус пензионера, односно посланици и делегати који су умирили радни однос.

15. НАКНАДЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ПРИЈЕ ИСТЕКА ВРЕМЕНА НА КОЈЕ ЈЕ ИЗАБРАН ПОСЛАНИК ИЛИ ДЕЛЕГАТ

XXV

Уколико посланик или делегат који остварује права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине поднесе оставку, престаје му мандат у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, даном подношења оставке.

Посланику или делегату којем је престао радни однос по основу из става 1. овог члана припада право на накнаду плате и остале накнаде обрачунате у складу с овом одлуком до дана подношења оставке.

XXVI

Уколико посланик или делегат који остварује права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине умре, његовим насљедницима исплатиће се у складу с овом одлуком и правоснажном судском пресудом накнада плате и остале накнаде обрачунате до дана смрти посланика или делегата.

XXVII

Уколико посланик или делегат који остварује права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине буде правоснажном пресудом осуђен на казну затвора у трајању од шест мјесеци или дуже престаје му мандат у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине даном кад је пресуда постала правоснажна.

Посланику или делегату којем је престао радни однос по основу из става 1 овог члана припада право на накнаду плате обрачунате у складу с овом одлуком и законом без права на повећање коефицијента, уколико до њега дође.

Посланик или делегат којем је престао мандат у складу са ставом 1. овог члана губи даном доношења одлуке једног од домова право на накнаде плате (топли оброк, накнада за превоз и др.), као и остале накнаде утврђене овом одлуком, а које је посланик или делегат остваривао по основу радног односа и мандата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине.

XXVIII

Уколико посланик или делегат који остварује права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине буде правоснажном пресудом лишен пословне способности, престаје му мандат у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине даном кад је пресуда постала правоснажна.

Посланику или делегату којем је престао радни однос по основу из става 1 овог члана припада право на накнаду плате у складу с овом одлуком и законом.

XXIX

Уколико посланик или делегат који остварује права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине буде изабран или наименован на функцију чије је вршење неспојиво с функцијом посланика или делегата, и као такво предвиђено законом, престаје му мандат у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине даном наименовања на дужност која је неспојива с дужношћу посланика или делегата.

Посланику или делегату којем је престао радни однос по основу из става 1. овог члана припада право на накнаду плате и остале накнаде обрачунате у складу с овом одлуком и одлуком о престанку мандата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине.

XXX

Уколико посланик или делегат који остварује права из радног односа у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине:

- а) у периоду од најмање двије године престане бити регистрован да гласа у изборној јединици у којој је изабран;
 - б) из разлога утврђених законом изгуби право да буде биран;
- престаје му мандат у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине даном наступања разлога за престанак мандата.

У случају из става 1. ове тачке, посланику или делегату припада право на накнаду плате и остале накнаде обрачунате у складу с овом одлуком и одлуком о престанку мандата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине.

16. НАКНАДА ЗА УЧЕЊЕ СТРАНИХ ЈЕЗИКА

XXXI

Посланик и делегат има право на накнаду трошкова за учење страних језика у висини цијене курса.

17. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

XXXII

Посланици и делегати који истовремено врше више дужности у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине могу имати примања само по једном основу, и то према њиховом одређењу.

XXXIII

О правима утврђеним овом одлуком одлучује надлежна комисија дома.
Против одлуке из става 1. ове тачке није дозвољена жалба, али се може покренути спор пред Судом Босне и Херцеговине.

XXXIV

Измјене и допуне ове одлуке врше се на начин и по поступку за њено доношење.

XXXV

Након двије или више измјена и допуна ове одлуке, секретар Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и секретар Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине сачиниће пречишћени текст ове одлуке и доставити га наведеним комисијама на верификацију.

XXXVI

Саставни дио ове одлуке чини Одлука о утврђивању пречишћеног текста Одлуке о начину обрачуна плата и осталих материјалних права посланика и делегата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, број: 01,02/7-126/00 од 11. априла 2000. године, број: 01/7,02/3-50-1-188-4-9/05 од 13.04.2005. године.

Након усвајања напријед наведене Одлуке настављена је дискусија о тачки АД-4 и предлогу Поткомисије за утврђивање текста Нацрта Правилника о начину и условима кориштења интерних и екстерних услуга- репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине у којој су учествовали: Сенија Капетановић, Мубера Ушановић, Мустафа Памук, Велимир Јукић, Аљоша Чампара, Момчило Новаковић, Осман Брка, Иво Миро Јовић који је предложио да се у тачки ВИ напријед усвојене Одлуке иза ријечи "Херцеговине" дода заграда и у њој текст: "осим чланова комисије за усаглашавање текста закона.

Присутни чланови Комисија су једногласно донијели

ОДЛУКУ

о верификацији пречишћеног текста Одлуке о начину обрачуна плата и осталих материјалних права посланика и делегата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, број: 01,02/7-126/00 од 11. априла 2000. године

I

Верификује се пречишћени текст Одлуке о начину обрачуна плата и осталих материјалних права посланика и делегата у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, број: 01,02/7-126/00 од 11. априла 2000. године, с тим да се у тачки VI цитиране Одлуке у другом реду иза ријечи "Херцеговине" додаје заграда и у њој текст "осим чланова комисија за усаглашавање текста закона," а иза ријечи "више" брише ријеч "сједница."

II

Одлука ступа на снагу даном доношења.

б) Разматрање Захтјева за доношење одлуке о накнади за рад у Истражној комисији за трошење донаторских средстава, број: 01-011-1398/03 од 10.03.2005. године;
Уводно излагање о овој тачки дневног реда имала је Сенија Капетановић. У дискусији о овој тачки дневног реда учествовали су: Јадранка Кораћ, која је изнијела образложење, Хазим Фелић, Иво Миро Јовић, Велимир Јукић, Момчило Новаковић, Мустафа Памук, Јозо Крижановић, Аљоша Чампара и Мубера Ушановић. Након завршетка дискусије о овој тачки дневног реда присутни чланови Комисија једногласно су донијели

ЗАКЉУЧАК

Одбија се предлог предсједавајућег Истражне комисије за трошење донаторских средстава, број: 01-011-1398/03 од 10.03.2005. године, за доношење Одлуке о накнади за рад у овој комисији секретару Комисије и радницима који су учествовали у изради Пројекта и буџета Пројекта јер средства за те намјене нису предвиђена Буџетом Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за 2005. годину.

Административна комисија Представничког дома и Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине сматрају да се предсједавајући Истражне комисије за трошење донаторских средстава у вези с овим питањем треба обратити Представничком дому Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине.

Након завршетка ове тачке дневног реда направљена је пауза од 12,15 до 12,24 часова.

АД-6 Уводно излагање о овој тачки дневног реда поднијела је Сенија Капетановић предсједавајући сједнице. Након уводног излагања, Осман Брка је информисао присутне да мора на аеродром, па стога предлаже да се сједница заврши до 13,00 часова. Извјештај испред Поткомисије Административне комисије Представничког дома и Комисије за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и

Херцеговине за усаглашавање текста Нацрта Правилника о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга- репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, поднијела је Мубера Ушановић. Након поднесеног извјештаја у дискусији су учествовали: Сенија Капетановић, Јадранка Кораћ, Момчило Новаковић, Мубера Ушановић, Аљоша Чампара, Иво Миро Јовић, Осман Брка, који је предложио да се сачини листинг телефонских трошкова клубова посланика и делегата, те преглед колико је који возач председавајућих комисија и клубова наплатио по уговору о дјелу, Велимир Јукић, Мустафа Памук, Хазим Фелић, Јозо Крижановић, Горан Милојевић, који је предложио да се сједница одгоди, па тиме и дискусија о овој тачки дневног реда. Осман Брка подржао је предлог о одгађању сједнице и предложио да се она закаже за понедјељак 18.04.2005. године у 10,00 часова. Овај предлог једногласно је усвојен.

Девета заједничка сједница Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине прекинута је у 13,00 часова.

Саставни дио овог дијела записника чини транскрипт 9-е заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, започете 13.04.2005. године.

НАСТАВАК

9-е заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, започете 13.04.2005. године, одржан у Сарајеву 20.04.2005. године са почетком у 13,14 часова

ПРИСУТНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ ДОМА НАРОДА: Осман Брка, Горан Милојевић, Бранко Зрно.

ОДСУТНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ ДОМА НАРОДА: Велимир Јукић, Мустафа Памук.

ПРИСУТНИ ЧЛАНОВИ АДМИНИСТРАТИВНЕ КОМИСИЈЕ ПРЕДСТАВНИЧКОГ ДОМА: Сенија Капетановић, Душанка Мајкић, Мубера Ушановић, Јозо Крижановић, Иво Миро Јовић, Винко Зорић.

ОДСУТНИ ЧЛАНОВИ АДМИНИСТРАТИВНЕ КОМИСИЈЕ ПРЕДСТАВНИЧКОГ ДОМА: Никола Шпирић, Хазим Фелић, Момчило Новаковић.

ОСТАЛИ ПРИСУТНИ: Секретар Заједничке службе Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Аљоша Чампара, шеф Рачуноводства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Јадранка Кораћ.

АД-6 Уводно излагање о овој тачки дневног реда поднијела је Сенија Капетановић предсједавајући сједнице. Упознала је присутне да се ради о наставку дискусије о овој тачки у којој два важна питања треба одмах ријешити, а односе се на возаче предсједавајућих о чему треба дискутовати и утврђена рјешења унијети у Правилник о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга- репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, те питање телефона. Подсјетила је присутне на закључак са прошле сједнице којим је тражено од стручних служби да за наставак сједнице припреме преглед исплата возачима ангажованим по Уговору о дјелу и излист трошкова телефона. Констатовала је да су стручне службе поступиле у складу са закључком, те да је секретар Заједничке службе доставио Предлог измјена и допуна Предлога Правилника о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга-репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине. У складу с уводним излагањем,, позвала је секретара Заједничке службе Аљошу Чампару да образложи свој Предлог.

Аљоша Чампара је започео образлагање Предлога који је достављен свим члановима Комисија и то:

Члан 1.

У члану 4. Предлога у ставу 2. у другом реду иза ријечи "комисије" умјесто тачке додаје се запета и текст: "који терете буџетска средства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине".

Образложио је ова допуна става 2. у складу са стајалиштем које је заузето на 9-ој заједничкој сједници започетој 13.04.2005.

Члан 2.

У члану 13. Предлога став 4. брише се.

У истом члану став 5. мијења се и гласи:

"Од пет изабраних угоститељских објеката чланови Колегијума бирају са листе објекат који одговара значају госта, односно делегације."

Образложење: став 4. брисан је с обзиром на то да листу објеката који су прошли на тендеру утврђује комисија, а Колегијум бира објекат који одговара значају госта.

Члан 3.

У члану 20. Предлога у првом реду ријеч "активности" замјењује се ријечима "утврђене критеријуме."

Уз образложење да је ова измјена утврђена на 9-ој заједничкој сједници започетој 13.04.2005, а да се при томе водило рачуна о сугестији Мустафе Памука.

Након члана 3. у дискусију се укључила Сенија Капетановић и предложила да се члан 18. Правилника преформулише тако да гласи:

"Запослени у Парламентарној скупштини имају право на коришћење самосталне телефонске и факс линије.

Право на неограничену фиксну телефонску линију имају: чланови Колегијума оба дома, чланови Колегијума Секретаријата, Одјел за међународне односе и сарадњу, Рачуноводство и Писарница.

Право на фиксну телефонску линију за подручје Босне и Херцеговине имају секретари комисија оба дома, савјетници чланова Колегијума домова, шеф Рачуноводства, шеф Опће службе и шеф ИНДОК службе".
те да се иза овог члана додају чланови 18 а) и 18 б) који гласе:

Члан 18а.

Трошкови настали у складу са чланом 18. Правилника терете средства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине.

Кад трошкови из става 1. овог члана пређу просјечну мјесечну потрошњу у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, шеф Рачуноводства ће без одлагања обавијестити секретара Заједничке службе о повећању трошкова на одређеној фиксној телефонској линији.

Члан 18 б.

Клубови посланика и делегата имају право на фиксну неограничену телефонску линију.

Трошкови настали у складу са ставом 1. овог члана иду на терет средстава Клуба посланика и делегата.

Након овог излагања Горан Милојевић констатовао је да не постоји кворум заједничке сједнице с обзиром да испред Комисије за финансијске и административне послове Дома народа присуствују три члана. У вези с наведеним, Осман Брка је изјавио да се оглађује од тврдње да се може радити с обзиром да су присутна три члана, а да он није никад учествовао у раду нити једне комисије у којој је пренијето овлашћење једног члана комисије на другог члана.

Секретар Заједничке службе Аљоша Чампара и секретар Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине обавијестили су именоване да су у раду комисија за усаглашавање текста закона већ постојале ситуације кад се преносило овлашћење за члана комисије на другог члана, те да је у овом случају поступио тако и Велимир Јукић. Надаље су подсјетили именоване да у Комисију за финансијске и административне послове Дома народа још није именован нови члан, тако да ова Комисија већ дуже времена ради с пет изабраних чланова, те да би и с тог аспекта кворум чинила присутна три члана.

По завршетку дискусије у вези с кворумом Сенија Капетановић наставила је образлагати свој предлог измјена и допуна члана 18. У току њеног излагања укључено је тонско снимање сједнице. Пошто је образложила свој предлог, упитала је присутне да ли ће се о њему дискутовати или ће се приступити гласању.

На ово излагање реговао је Винко Зорић питањем да ли су добили предлог предсједавајућег. Питању се придружио и Горан Милојевић. Закључено је да секретар Административне комисије Представничког дома копира материјал и достави га члановима. Материјал је копиран и подијељен присутним.

Након тога у дискусији о овој тачки дневног реда учествовали су: Осман Брка, Горан Милојевић, Сенија Капетановић, Иво Миро Јовић, који је предложио да се у предлогу члана 18. каже у ставу 2. и 3. да имају право на двије линије, Јадранка Кораћ, Винко Зорић, Јозо Крижановић, Аљоша Чампара.

Пошто је завршена дискусија о члану 18. и његовим допунама 18 а) и 18 б) Сенија Капетановић дала је предлог на гласање. Комисије су гласале одвојено, и то:
 -Чланови Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине су са 4 гласа "ЗА" и 2 "ПРОТИВ" усвојили предлог.
 -Чланови Комисије за финансијске и административне послове Дома народа су са 1 гласом "ЗА" и 2 гласа "УЗДРЖАН" одбили предлог.

По завршетку гласања за ријеч се јавио Винко Зорић и отворио дискусију о овој тачки дневног реда. У настављеној дискусији учествовали су: Горан Милојевић, Сенија Капетановић, Винко Зорић, Осман Брка, Аљоша Чампара, Мубера Ушановић, која је предложила да се сједница прекине с обзиром на то да је кворум на граници, те да се под оваквим условима не може радити, и Иво Миро Јовић.

С обзиром на наведено, председавајућа сједнице Сенија Капетановић позвала је копредседавајућег Османа Брку да се изјасни какав материјал жели за наредну сједницу како би се дискусија о овој тачки дневног реда могла наставити. Пошто се копредседавајући није изјаснио какав материјал тражи од стручних служби Секретаријата, осим изјаве да жели да се излистају сви телефонски трошкови, председавајућа сједнице Сенија Капетановић прекинула је сједницу у 14,10 часова, због недостатка кворума.

Саставни дио овог дијела записника чини транскрипт с наставка 9-е заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, одржаног 20.04.2005. године.

НАСТАВАК

9-е заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, започете 13.04.2005. године, одржан у Сарајеву 25.05.2005. године, с почетком у 10,15 часова

ПРИСУТНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ ДОМА НАРОДА: Ружа Стојановић, Мустафа Памук, Осман Брка, Велимир Јукић.

ОДСУТНИ ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ И АДМИНИСТРАТИВНЕ ПОСЛОВЕ ДОМА НАРОДА: Горан Милојевић, Бранко Зрно.

ПРИСУТНИ ЧЛАНОВИ АДМИНИСТРАТИВНЕ КОМИСИЈЕ ПРЕДСТАВНИЧКОГ ДОМА: Сенија Капетановић, Хазим Фелић, Мубера Ушановић, Винко Зорић, Душанка Мајкић, Момчило Новаковић.

ОДСУТНИ ЧЛАНОВИ АДМИНИСТРАТИВНЕ КОМИСИЈЕ ПРЕДСТАВНИЧКОГ ДОМА:
Никола Шпирић, Јозо Крижановић.

ОСТАЛИ ПРИСУТНИ: Шеф Рачуноводства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине
Јадранка Кораћ, Един Исановић волонтер у Истраживачком центру.

Други наставак 9-е заједничке сједнице отворила је Сенија Капетановић, пошто је констатовала да постоји кворум у обје Комисије.

Подсјетила је присутне да се ради о наставку расправе о тачки АД-6 дневног реда 9-е заједничке сједнице, те да се стало код расправе о предлозима које је дао секретар Заједничке службе Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Аљоша Чампара.

Прије него се приступило расправи о овој тачки дневног реда Сенија Капетановић предложила је да се Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине изјасни о Захтјеву Руже Стојановић за стицање статуса стално запосленог делегата у Дому народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине.

Након уводног излагања предсједавајуће, Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине једногласно је донијела

ОДЛУКУ

о пријему делегата у стални радни професионални однос

I

Ружа Стојановић, делегат у Дому народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, прима се у стални радни професионални однос, с даном 01.05.2005.године.

II

Одлука ступа на снагу даном доношења.

те

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о пријему делегата у стални радни професионални однос

1. Ружа Стојановић, делегат у Дому народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, прима се у стални радни професионални однос с даном 01.05.2005.године.

2. Рјешење ће се примјењивати од 01.05. 2005.године.

АД-6 Уводно излагање о овој тачки дневног реда дала је предсједавајућа Сенија Капетановић. Након уводног излагања позвала је Јадранку Кораћ да да додатно образложење уз ову тачку дневног реда.

У расправи о овој тачки дневног реда учествовали су: Душанка Мајкић, Сенија Капетановић и Ружа Стојановић, која је предложила да се данашња расправа о овој тачки базира на предлог Аљоше Чампаре, секретара Заједнике службе Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, и Предлог Правилника о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга- репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине. Пошто је овај предлог усвојен, Сенија Капетановић се изјаснила да повлачи свој предлог члана 18. који је дала на прошлом наставку 9-е заједничке сједнице.

Пошто је утврђена методологија рада кад се ради о расправи о овој тачки Сенија Капетановић подсјетила је присутне да су на прошлој сједници усвојени сљедећи предлози Аљоше Чампара:

Члан 1.

У члану 4. Предлога у ставу 2. у другом реду иза ријечи "комисије" умјесто тачке додаје се запета и текст: "који терете буџетска средства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине".

Члан 2.

У члану 13. Предлога став 4. брише се.

У истом члану став 5. мијења се гласи:

"Од пет изабраних угоститељских објеката, чланови Колегијума бирају са листе објекат који одговара значају госта, односно делегације."

Напоменуто је да се стало код расправе о члану 3. Предлога секретара Заједничке службе Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине. Прочитала је члан 3. Предлога и образложила га. Није било примједаба на овај члан па је дат на гласање. Присутни су једногласно прихватили

Члан 3.

У члану 20. Предлога, у првом реду ријеч "активности" замјењује се ријечима "утврђене критерије".

Пошто је завршено изјашњавање о члану 3, предсједавајућа је упознала присутне са чланом 4. који гласи:

Члан 4.

У члану 24. Предлога став 2. мијења се и гласи:

"Право на накнаду за коришћење мобитела у износу 150 КМ има Стручни сарадник- протокол и преводилац.

Право на накнаду за коришћење мобитела у износу 100 КМ имају:

-секретари Комисије за спољне послове Представничког дома и Комисије за спољну и трговинску политику Дома народа;
 -секретар Заједничке комисије за европске интеграције."

Након завршеног образлагања члана 4 за ријеч се јавио Осман Брка и предложио да се у члану 22. Правилника дода став 2. који гласи:
 "Кад замјеници председавајућих обављају дужност председавајућих више од мјесец дана, они имају право на накнаду трошкова из става 1. овог члана."

Предлог допуне члана 22. Правилника усвојен је једногласно. Након изјашњавања о допуни члана 22. Правилника, председавајућа Сенија Капетановић прочитала је члан 4. предлога Аљоше Чампаре и дала на гласање чланове од 21. до 26. Правилника, заједно са чланом 4. који су присутни једногласно усвојили.

Након тога председавајућа је отворила расправу о члану 5. Предлога Аљоше Чампаре. У расправи о овом члану учествовали су: Осман Брка, Јадранка Кораћ и Сенија Капетановић. У току расправе сједницу је (с одобрењем председавајуће сједницом Комисија оправдано) напустио Момчило Новаковић. Констатовано је да постоји кворум за равноправно одлучивање. Дискусија у вези с наведеним чланом настављена је и у њој су учествовали: Винко Зорић, Мустафа Памук, Велимир Јукић и Душанка Мајкић. Након расправе присутни су са 7 гласова "ЗА" и 2 гласа "УЗДРЖАН" усвојили

Члан 5.

Иза члана 26. додаје се члан 26 а) који гласи:
 "Запослени у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине немају право на куповину мобилног телефона на терет средстава Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине."

Пошто је председавајућа сједницом образложила члан 6. Предлога, у дискусији су учествовали: Винко Зорић, Даворка Чаплински, Сенија Капетановић, Мустафа Памук, Мубера Ушановић и Ружа Стојановић. Након расправе о члану 6. Предлога присутни су са 8 гласова "ЗА" и 1 "ПРОТИВ" усвојили

Члан 6.

У члану 27. Предлога у ставу 2. текст "100 КМ" замјењује се текстом "три дневнице у земљи".

Расправу о Глави VI-КОРИШЋЕЊЕ СЛУЖБЕНОГ ВОЗИЛА отворио је Осман Брка. У расправи су учествовали Душанка Мајкић, Осман Брка, Јадранка Кораћ, Сенија Капетановић, Мустафа Памук, Велимир Јукић и Хазим Фелић. Након расправе предложено је да се став 1 члана 30. подијели на два става. Једногласно је усвојен наведени предлог, тако да члан 30. Правилника о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга- репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине гласи:

"Посланици, односно делегати у Парламентарној скупштини имају приоритетно право за коришћење службеног возила при обављању службених послова за потребе Парламентарне скупштине.

Запосленици за обављање службених послова за потребе Парламентарне скупштине могу користити службено возило на начин и под условима утврђеним овим правилником.

Службена возила, под условима утврђеним овим правилником могу да се користе за превоз других особа када обављају послове за потребе Парламентарне скупштине."

Након ове расправе предсједавајућа је отворила расправу о члану 33. Правилника. У расправи о овом члану учествовали су: Осман Брка, Јадранка Кораћ, Хазим Фелић, Душанка Мајкић, Винко Зорић и Велимир Јукић. Након дискусије присутни чланови једногласно су донијели одлуку

“У члану 33. Правилника о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга-репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине брише се став 2.”

Пошто је завршена расправа о члану 33. предсједавајућа Сенија Капетановић подсетила је присутне на члан 7. Предлога Аљоше Чампаре. По завршеном образлагању наведеног предлога у расправи су учествовали: Ружа Стојановић, Јадранка Кораћ, Велимир Јукић, Хазим Фелић, Осман Брка и Винко Зорић. Након завршене расправе присутни су једногласно усвојили

Члан 7.

У члану 33. Предлога додаје се став 2. који гласи:
"Приликом одласка у посјету породици службеним возилом возачи чланова Колегијума имају право на дневнице."

Сједницу је након ове расправе, у 11,45, с одобрењем предсједавајуће напустио Осман Брка и сва овлашћења за даље одлучивање пренио на господина Мустафу Памука.

Пошто је завршена расправа о Глави V Правилника, приступило се разматрању чланова 44. и 45. Правилника. Уводно образложење дала је Сенија Капетановић и позвала Јадранку Кораћ да да појашњење уз Предлог Аљоше Чампаре. Након појашњења предлога у расправи су учествовали: Душанка Мајкић, Мустафа Памук, Јадранка Кораћ, Винко Зорић, Хазим Фелић и Сенија Капетановић. Након завршене расправе предложено је да се у члану 45 Правилника унесе иза ријечи "плату" текст: "која ће се исплаћивати путем уговора о дјелу." Овај предлог је дат на гласање. Присутни су једногласно усвојили овај предлог тако да члан 45. Правилника гласи

"Члан 45

На основу закљученог уговора о обављању привремених односно повремених послова, возачи предсједавајућих комисија и клубова оба дома имају право на накнаду дневних трошкова који укључују трошкове смјештаја и исхране, као и накнаду у износу 50 КМ по дану проведеном на путу, која ће се исплаћивати путем уговора о дјелу."

Након ове расправе предсједавајућа сједнице прочитала је присутнима члан 8. Предлога Аљоше Чампаре, који гласи:

Члан 8.

У члану 51. додаје се став 2. који гласи:

"Конференције за новинаре на терет средстава Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине могу се одржавати искључиво у просторијама Парламентарне скупштине Босне

и Херцеговине. Одјел за односе с јавношћу задужен је за реализацију конференција за новинаре."

Присутни су без расправе једногласно усвојили предлог да се у члану 51. дода став 2. као што је наведен у члану 8. Предлога Аљоше Чампаре.

Пошто је завршена расправа о Предлогу Правилника о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга- репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, председавајућа је сумирала цјелокупан ток расправе, те дала на гласање Правилник о начину и увјетима коришћења интерних и екстерних услуга- репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, с измјенама и допунама утврђеним на данашњој сједници.

Присутни су једногласно донијели

ОДЛУКУ

I

Усваја се Правилник о начину и условима коришћења интерних и екстерних услуга- репрезентације, ПТТ услуга, службеног возила, службене одјеће, штампе и стручне литературе у Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине, с измјенама и допунама утврђеним на данашњој сједници.

II

Одлука ступа на снагу даном доношења.

АД-7 а) Извјештај о извршењу Буџета за 2004. годину;

Уводно излагање за ову тачку дневног реда дала је Јадранка Кораћ. Присутни су након уводног излагања једногласно донијели

ОДЛУКУ

I

Усваја се Извјештај о извршењу Буџета Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за 2004. годину.

II

Одлука ступа на снагу даном доношења.

б) Информација о динамичком годишњем плану Буџета за 2005. годину;

Уводно излагање за ову тачку дневног реда дала је Јадранка Кораћ. Присутни су након уводног излагања једногласно донијели

ЗАКЉУЧАК

I

Прима се к знању Информација о динамичком плану Буџета Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за 2005. годину.

АД-8 а) Разматрање Извјештаја Рачуноводства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине о реализацији Одлуке о одобравању исплате накнаде за рад привремено распоређеним секретарима заједничких комисија и делегација Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, број: 01/7-50-1-53-6-23/04 од 28.12.2004. године и Одлуке о допуни Одлуке о одобравању исплате накнаде за рад привремено распоређеним секретарима заједничких комисија и делегација Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, број: 01/7-50-1-52-6-24/05 од 09.02.2005. године, Административне комисије Представничког дома и Одлуке о одобравању исплате накнаде за рад привремено распоређеним секретарима заједничких комисија и делегација Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, број: 02/3-50-1-53-6-23/04 од 29.12.2004. године, Комисије за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине;

Уводно образложење за ову тачку дневног реда дала је предсједавајућа Сенија Капетановић. Додатно образложење уз ову тачку дневног реда дала је Јадранка Кораћ. У расправи о овој тачки дневног реда учествовали су: Мустафа Памук, а током расправе Винко Зорић затражио је од предсједавајућег дозволу да напусти сједницу с обзиром да треба да присуствује сједници друге комисије. Пошто је добио сагласност, и по преношењу овлашћења на Велимира Јукића за одлучивање уз изјаву да даје своју сагласност на све одлуке које се на данашњој сједници усвоје и за све радње Велимира Јукића сједницу је напустио у 12,20 часова. У наставку расправе о овој тачки дневног реда учествовали су: Мустафа Памук, који је између осталог затражио и покретање питања одговорности за овакво реализовање одлука Комисија, Јадранка Кораћ, Даворка Чаплински, која је у својству секретара Комисија нагласила да јој нису била позната рјешења којим је дошло до прекорачења одлука обје Комисије, а што је у свом додатном образложењу везаном за констатацију секретара и начин реализације одлука Комисија потврдила и Јадранка Кораћ, Хазим Фелић, Сенија Капетановић и Велимир Јукић.

Након свеобухватне расправе о овој тачки дневног реда присутни су једногласно донијели

ЗАКЉУЧАК

I

Административна комисија Представничког дома и Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине траже од чланова Колегијума Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине да до наредне заједничке сједнице, заказане за 08.06.2005. године, дају писмено образложење везано за прекорачење Одлука Комисија, број: 02/3-50-1-53-6-23/04 од 29.12.2004, број: 01/7-50-1-53-6-23/04 од 28.12. 2004, и број: 01/7-50-1-52-6-24/05 од 09.02.2005, на основу којих је дошло до повећања броја особа којима је одобрена исплата накнаде на плату у 2004. години према Рјешењима од 15.2.2004. године.

Административна комисија Представничког дома и Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине наглашавају да у потпуности остају при наведеним одлукама.

- б) Разматрање надлежности Административне комисије Представничког дома и Комисије за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине утврђених актима Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине;**

Уводно излагање уз ову тачку дневног реда дала је Даворка Чаплински. У расправи о овој тачки дневног реда учествовали су: Душанка Мајкић и Сенија Капетновић. Након завршене расправе присутни су једногласно донијели

ЗАКЉУЧАК

I

Административна комисија Представничког дома и Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине строго упозоравају Колегијум Секретаријата да никаквим накнадним одлукама неће покривати одлуке које донесе Колегијум Секретаријата и стручне службе, а које су у надлежности Административне комисије Представничког дома и Комисије за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине.

Административна комисија Представничког дома и Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине наглашавају да су, у складу с нормативним актима Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, једине надлежне да одлучују о финансијским питањима, па су Колегијум Секретаријата и стручне службе Секретаријата дужне да о томе воде рачуна.

- с) Разматрање информације Рачуноводства Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине о Уговорима о дјелу, за послове за које су издата Рјешења за привремено обављање два посла;**

Уводно образложење за ову тачку дневног реда дала је предсједавајућа Сенија капетановић. Додатно образложење уз ову тачку дневног реда дала је Јадранка Кораћ. У расправи о овој тачки дневног реда учествовали су: Велимир Јукић, Хазим Фелић, Мустафа Памук, Душанка Мајкић, Ружа Стојановић и Јадранка Кораћ. Након расправе о овој тачки дневног реда присутни су једногласно донијели

ЗАКЉУЧАК

I

Административна комисија Представничког дома и Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине препоручује Колегијумима оба дома да приликом одређивања чланова делегације за реализовање међународних активности Парламентарне скупштине истовремено утврде број пратећег особља из реда државних службеника и запосленика Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине.

d) Заказивање наредне заједничке сједнице;

Уводно образложење уз ову тачку дневног реда дала је предсједавајућа Сенија Капетановић. Додатно образложење дао је секретар Комисија, који је упознао присутне да су Административна комисија Представничког дома и Комисија за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине одлуком Колегијума оба дома одређене за надлежне комисије за Одлуку о организацији Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за коју је амандманска фаза већ почела, тако да амандмане на Одлуку посланици Представничког дома треба да доставе до 05.06.2005. године, а делегати Дома народа до 06.06.2005. године, па заједничка сједница обје Комисије треба да се одржи најкасније до 08.06.2005. године. Након уводних образложења присутни су једногласно донијели

ЗАКЉУЧАК

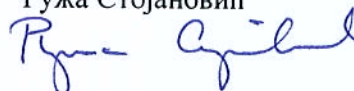
Заказује се заједничка сједница Административне комисије Представничког дома и Комисије за финансијске и административне послове Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине за 08.06.2005. године.

Други наставак девете заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине завршен је у 12,55 часова.

Саставни дио овог записника чини транскрипт другог наставка 9-е заједничке сједнице Комисије за финансијске и административне послове Дома народа и Административне комисије Представничког дома Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, одржаног 25.05.2005. године.

Секретар
Административне комисије
Представничког дома
Даворка Чаплински

Предсједавајући
Комисије за финансијске и административне послове
Дома народа
Ружа Стојановић



Предсједавајући
Административне комисије
Представничког дома
Сенија Капетановић

