

На основу члана 27. став (5) Закона о платама и накнадама у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 50/08 35/09 и 75/09) и члана 5. Одлуке о оквирним критеријумима за додјелу новчане награде запосленим у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 31/10), те Главе III тачка 3. Одлуке о организацији Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 92/05 и 63/08), Колегијум Секретаријата Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, на 72.сједници, одржаној 01.06.2010. године, донио је

ПРАВИЛНИК
о исплати новчане награде запосленим
у Секретаријату Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине

Члан 1.
(Предмет)

Овим правилником уређују се критеријуми и поступак за додјелу новчане награде државним службеницима и запосленицима (у даљем тексту: запослени) у Секретаријату Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине.

Члан 2.
(Новчана награда за квалитетно и ефикасно обављање посла)

- (1) На основу оквирног критеријума за додјелу новчане награде за квалитетно и ефикасно обављање задатих послова прије планираних рокова, као и извршење ванредно повећаног обима посла односног радног мјеста у односу на обим утврђен планом рада, запослени остварују право на награду ако испуњавају сљедеће услове:
- а) имају високу оцјену квалитете рада од својих претпостављених;
 - б) ако извршавају послове прије рока на основу поднесених седмичних и мјесечних планова рада и извјештаја о раду;
 - ц) ако дају креативна рјешења која унапређују рад;
 - д) ако доприносе извршењу ванредно повећаног обима посла утврђеног на основу достављеног плана рада.
- (2) Запосленом који испуњава наведене услове припада новчана награда у висини од 20% од његове основне мјесечне нето плате. Образложени предлог за додјелу новчане награде подноси његов непосредно претпостављени најкасније до петог дана у мјесецу за претходни мјесец на основу којег Колегијум Секретаријата доноси рјешење о исплати новчане награде.

Члан 3.

(Новчана награда за привремено обављање послова другог стално попуњеног радног мјеста)

- (1) Под условом да запослени не остварује право на накнаду из члана 38. Закона о платама и накнадама у институцијама БиХ (у даљем тексту: Закон о платама), а привремено обавља послове другог стално попуњеног радног мјеста у случају одсуства с посла запосленог по било којем основу дужем од десет радних дана, изузев по основу коришћења годишњег одмора, остварује право на мјесечну новчану награду у висини од 20% од његове основне нето плате.
- (2) Новчана награда се исплаћује на основу рјешења Колегијума Секретаријата.

Члан 4.

(Новчана награда за рад у комисијама)

- (1) Запослени који не остварује право на накнаду из члана 39. Закона о платама остварује право на новчану награду за рад у комисијама по рјешењу Колегијума Секретаријата, и то:
 - а) за рад у комисијама које обављају послове међуентитетске и интересорне координације, те учествовање у изради сложених и значајних пројеката који нису директно у вези са описом послова радног мјеста у висини од 50% од просјечне мјесечне нето плате у БиХ, утврђене на начин прописан у члану 7. став (1) Закона о платама ;
 - б) за рад на значајним пројектима у вези са реформом јавног сектора у висини од 50% од просјечне мјесечне нето плате у БиХ, утврђене на начин прописан у члану 7. став (1) Закона о платама.

Члан 5.

(Новчана награда за изузетне резултате рада)

- (1) На основу оквирног критеријума, када руководилац институције оцијени да рад запосленог доприноси унапређењу функционисања институције, запослени остварује право на овај вид новчане награде ако задовољава следеће критеријуме:
 - а) знање о послу (демонстрација техничких, административних, менаџерских, супервизорских или других специјалистичких знања потребних за рад);
 - б) квалитет рада (демонстрација тачности, темељитости, реалности и видљивости рада),
 - ц) количина рада (обим рада запосленог произведен кроз његову брзину и конзистентност излазног резултата);
 - д) иницијатива и креативност (колико је запослени самоусмјерен,

- спреман за усвајање нових идеја у оквиру циљева свог посла, колико добро запослени кроз своје обавезе на послу модификује или развија нове идеје, методе или процедуре за потребе посла);
- е) комуникација (обим у којем запослени ефективно преноси и прима идеје, информације и смјернице, тражи објашњења и потврде у вези са непознатим и нејасним условима и инструкцијама, остварује јасну говорну и писану комуникацију);
 - ф) кооперација (обим у којем запослени гради и одржава радне односе и контакте за ефективно адресирање проблема);
 - г) ефективно планирање и организовање (обим у којем запослени ефективно планира, организује и реализује задатке или програме).
- (2) Наведени критеријуми уносе се у Образац за годишњу процјену рада запосленог који је саставни дио овог правилника.
- (3) Непосредни руководилац оцјењује запосленог по свим критеријумима наведеним у Обрасцу за годишњу процјену рада запосленог и предлаже Колегијуму Секретаријата за награду само оног запосленог који је по свим критеријумима појединачно показао изузетне способности. Колегијум Секретаријата има дискреционо право прихватања предлога за доношење рјешења о новчаној награди.
- (4) Новчана награда за обављене послове из става (1) овог члана исплаћује се на основу рјешења Колегијума Секретаријата једном годишње, у висини од једне просјечне мјесечне нето плате у БиХ, утврђене на начин прописан у члану 7. став (1) Закона о платама.

Члан 6.

(Фонд за исплату новчане награде)

- (1) Фонд за исплату новчане награде запосленим у Секретаријату Парламентарне скупштине БиХ може износити максимално 2,5% од износа нето плата запослених у Парламентарној скупштини БиХ који имају право на исплату новчане награде.
- (2) Новчана награда запосленом са припадајућим порезом и доприносима исплаћује се из укупног фонда за награде наведене у ставу (1) овог члана.
- (3) Износ појединачне годишње награде запосленом може износити максимално до 20% његове годишње основне нето плате.

Члан 7.
(Остваривање права на новчану награду)

- (1) Право на новчану награду имају запослени у Секретаријату Парламентарне скупштине БиХ и оно се остварује на основу рјешења Колегијума Секретаријата.
- (2) Право на новчану награду из става (1) овог члана не припада члановима Колегијума Секретаријата.
- (3) Рјешење о исплати новчане награде из става (1) овог члана објављује се на огласној табли и интернетској страници Парламентарне скупштине БиХ.

Члан 8.
(Ступање на снагу)

Овај правилник ступа на снагу даном даном давања сагласности од стране Заједничке комисије за административне послове, а објавиће се на огласној табли и интранету Парламентарне скупштине БиХ.

Број: 03-34-6-685/10
Сарајево, 01.06.2010. године



КОЛЕГИЈУМ СЕКРЕТАРИЈАТА
Аљопса Чампара _____
Бранка Годоровић _____
Марин Вукоја _____

Одлуком Заједничке комисије за административне послове број: 03/5-50-1-11-35,7/10 од 27.7.2010. године, Комисија је дала сагласност на Правилник о исплати новчане накнаде запосленим у Секретаријату Парламентарне скупштине БиХ.



Број/Број: 03/5-50-1-11-35,7/10
Вежа број/Veza broj: 03/5-34-6-685/10
Сарајево/Sarajevo, 27.7.2010.

*Džehki
Saminu. B*

Na osnovu člana 58. Poslovnika Predstavničkog doma ("Sl. glasnik BiH", br. 33/06, 41/06, 81/06, 91/06, 91/07 i 87/09), člana 52. Poslovnika Doma naroda Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine ("Sl. glasnik BiH", br. 33/06, 41/06, 91/06 i 91/07) i tačke III. stav (3) Odluke o organizaciji Sekretarijata Parlamentarne skupštine BiH ("Sl. glasnik BiH", br. 92/05 i 63/08), Zajednička komisija za administrativne poslove Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, na 35. sjednici, održanoj 27.7.2010., donijela je

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Pravilnik o isplati novčane nagrade zaposlenim u Sekretarijatu Parlamentarne skupštine BiH, broj: 03/5-34-6-685/10, od 7.6.2010.

Član 1.

Zajednička komisija za administrativne poslove Parlamentarne skupštine BiH daje saglasnost na Pravilnik o isplati novčane nagrade zaposlenim u Sekretarijatu Parlamentarne skupštine BiH, broj: 03/5-34-6-685/10, od 7.6.2010., u predloženom tekstu.

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVLJENO:
Kolegiju Sekretarijata
-Sekretaru Zajedničke komisije
-a/a



Predsjedavajući
Zajedničke komisije za administrativne poslove
Ekrem Ajanović

Ekrem Ajanović