

BOSNA I HERCEGOVINA
VIJEĆE MINISTARA
Generalno tajništvo

Broj: 05-50-1-957-2/12
Sarajevo, 14. 5. 2012. godine

PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BiH

- Zastupnički dom -

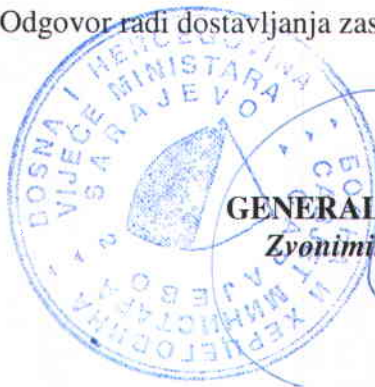
SARAJEVO

PREDMET: Odgovor na zastupničku inicijativu – dostavlja se

Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je na 7. sjednici održanoj 10. 5. 2012. godine utvrdilo Odgovor na zastupničku inicijativu koju je podnio Amir Fazlić, zastupnik u Zastupničkom domu Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

U privitku prosljeđujemo Odgovor radi dostavljanja zastupniku.

S poštovanjem,



GENERALNI TAJNIK
Zvonimir Kutleša

01/a-50-1
15-05-2012

15.06.2012
01-50-1-15-24/12
01-50-19-383/12

**BOSNA I HERCEGOVINA
VIJEĆE MINISTARA**

Broj: 05-60-1-957-2/12
Sarajevo, 14. 5. 2012 godine

Amir Fazlić, poslanik u Predstavničkom domu Parlamentarne
(Ime i prezime)
skupštine Bosne i Hercegovine, na 24. sjednici Predstavničkog doma održanoj
(broj)
15. 03. 2012. godine, podnio je sljedeću poslaničku inicijativu:

„Da Vijeće ministara uradi standardizaciju po pitanju broja uposlenih administrativnih radnika na svim nivoima vlasti od opštine, kantona, entiteta i državnih institucija (kroz zakonsko rješenje).“

Na poslaničku inicijativu, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine je na 7. sjednici održanoj 10. 5. 2012. godine, utvrdilo sljedeći

ODGOVOR

Koliko mi znamo ne postoji ni međunarodni ni evropski standard vezano za inicijativu koju je podnio poslanik gosp Amir Fazlić. Ova vrsta problematike odnosno standardizacija vezana za nju je stvar interne standardizacije u okviru kompanija, institucija i sl. Pokušati ćemo Vam pomoći kroz tri prijedloga:

- 1- Standardizaciju administrativnih poslova vezano za institucije BiH, entiteta, kantona i opština morala bi početi pravljenjem pregleda svih administrativnih poslova koji postoje (naravno ima ih dosta istih ili sličnih). Nakon ovoga bi neka stručna grupa morala procijeniti potrebno vrijeme za obavljanje pojedinog administrativnog posla. Na bazi ovoga bi se mogao odrediti neophodan broj administrativnih radnika za pojedinu instituciju u skladu sa potrebnim vremenom rada na određenim administrativnim poslovima i njihovom količinom koji se obavljaju u pojedinoj instituciji. Naravno sve ovo zavisi i od tehnološke baze kojom raspolažu pojedine institucije za obavljanje poslova, ili
- 2- Doći do podataka o potrebnom broju administrativnih radnika za slične institucije u razvijenim evropskim zemljama, te metodologije određivanja broja izvršilaca i onda na bazi toga izvršiti procjenu potrebnog broja administrativnih radnika za institucije BiH, entitete, kantone i opštine, ili
- 3- U institucije uvesti sistem upravljanja kvalitetom koristeći standard BAS EN ISO 9001:2009. (Sistemi upravljanja kvalitetom – zahtjevi). Uvođenjem sistema kvaliteta bi se kroz definisanje procesa i procedura definisali poslovi pa i njihovo trajanje. Uzimajući u obzir predhodno te količinu određenih poslova doći do neophodnog broja izvršilaca.