

ZAKON O DRŽAVNOJ SLUŽBI U INSTITUCIJAMA BOSNE I HERCEGOVINE

(Neslužbeni prečišćeni tekst¹)

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Predmet zakona

1. Ovim zakonom uređuje se pravni status državnih službenika u ministarstvima, samostalnim upravnim organizacijama i upravnim organizacijama u sastavu ministarstava, kao i drugim institucijama Bosne i Hercegovine osnovanim posebnim zakonom ili kojima je posebnim zakonom povjereno obavljanje poslova uprave (u daljnjem tekstu: institucije).
2. Državni službenik je osoba postavljena upravnim aktom na radno mjesto u državnoj službi, u skladu sa zakonom.
3. Izrazi napisani samo u muškom rodu odnose se podjednako na muški i ženski rod, dok će se u označavanju funkcija, zvanja i titula upotrebljavati gender senzitivni jezik.

Član 2.

Zapošljavanje i zastupljenost

1. Zapošljavanje i unapređenje profesionalne karijere državnog službenika zasniva se na javnom konkursu i profesionalnoj sposobnosti.
2. Struktura državnih službenika u državnoj službi okvirno odražava nacionalnu strukturu stanovništva Bosne i Hercegovine prema posljednjem popisu stanovništva.
3. Nacionalna pripadnost državnog službenika zasniva se na dobrovoljnom izjašnjavanju u skladu s ovim zakonom.

¹Nezvanični prečišćeni tekst sadrži Odluku Visokog predstavnika za Bosnu i Hercegovinu kojom se proglašava Zakon o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 12/02); Zakon o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 19/02); Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 35/03)-**označen podebljanim slovima**; Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 4/04)-**označen kosim slovima**; Odluku Visokog predstavnika kojom se donosi Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 17/04)-**označen podvučenim slovima**; Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 26/04)-**označen podebljanim i kosim slovima**; Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 37/04)-**označen podebljanim i podvučenim slovima**; Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 48/05)-**označen kosim i podvučenim slovima**; Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 02/06)-**označen dvostrukim podvučenim slovima**; Zakon o usvajanju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH, kojeg je donio Visoki predstavnik za Bosnu i Hercegovinu ("Službeni glasnik BiH" broj 32/07); Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 43/09)-**označen tačkasto isprekidanim podvučenim slovima**; Zakon o izmjenama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 08/10)-**označen isprekidanim podvučenim slovima**; Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 40/12) - **označen valovito podvučenim slovima** i Zakon o izmjeni Zakona o državnoj službi u institucijama BiH ("Službeni glasnik BiH" broj 93/17) – **označen podebljanim i dvostruko podvučenim slovima**.

Član 3.

Zakonski principi

Državna služba osigurava poštivanje i primjenu slijedećih principa:

- a) zakonitosti;
- b) transparentnosti i javnosti;
- c) odgovornosti;
- d) efikasnosti i ekonomičnosti;
- e) profesionalnost i nepristrasnost.

Član 4.

Izuzeće u primjeni

1. Članovi Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Parlamentarna skupština), članovi Predsjedništva Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Predsjedništvo), Vijeće ministara (u daljem tekstu: Vijeće ministara), ministri i zamjenici ministara, članovi Stalnog komiteta za vojna pitanja, sudije Ustavnog suda Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ustavni sud), sudije Suda Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Sud Bosne i Hercegovine), *Ombudsmen Bosne i Hercegovine, glavni tužilac, zamjenici glavnog tužioca i tužioci Bosne i Hercegovine, pravobranilac i zamjenici pravobranioca Bosne i Hercegovine, članovi Visokog sudskog i tužilačkog vijeća Bosne i Hercegovine, članovi Izborne komisije Bosne i Hercegovine, profesionalna vojna lica u institucijama Bosne i Hercegovine*, guverner i viceguverneri Centralne banke Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Centralna banka), generalni revizor i zamjenici generalnog revizora Ureda za reviziju finansijskog poslovanja institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) nisu državni službenici i njihov pravni status uređuje se drugim propisima.

2. sekretari domova Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine i sekretar Zajedničke službe Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine nisu državni službenici.

3. Osobe zaposlene kao savjetnici članova Parlamentarne skupštine, članova Predsjedništva, predsjedavajućeg Vijeća ministara, ministara i zamjenika ministara, guvernera i viceguvernera Centralne banke nisu državni službenici.

Član 4.a

Sekretari domova i sekretar Zajedničke službe

Na sekretare iz člana 4. stav 2. primjenjuju se slijedeće odredbe Zakona o državnoj službi u institucijama vlasti Bosne i Hercegovine, i to: 14., 15.1.f) i g), 18., 22. st.1., 42.a), 44. i 45.

Član 5.

Savjetnici

Na savjetnike iz člana 4. stav **3.** primjenjuju se slijedeći čl.: 14.2.a), 14.5, 15.1.f), 18., 22, *osim tačkaka a) i c)*, 39., 40., 41., 43., 44., 45. i 46. ovog zakona.

Član 6.

Diplomatska i konzularna služba **Državna agencija za istrage i zaštitu**, granična služba i
Centralna banka

1. Ovaj zakon primjenjuje se na državne službenike diplomatske i konzularne službe **Državne agencije za istrage i zaštitu** i granične službe.

2. Izuzev odredbi iz čl. 1., 2. i 3. ovog zakona, Vijeće ministara može odlukom, uz prethodno pribavljeno mišljenje Agencije za državnu službu (u daljem tekstu: Agencija), utvrditi da se u odnosu na pojedine odredbe ovog zakona drugačije reguliraju pitanja vezana za diplomatsko-konzularnu službu i ~~graničnu službu~~.

3. Ovaj zakon ne primjenjuje se na osobe zaposlene u Centralnoj banci BiH.

²4. Ovaj zakon se ne primjenjuje na policijske službenike definisane Zakonom o policijskim službenicima Bosne i Hercegovine.

³4. Ovaj zakon ne primjenjuje se na osobe zaposlene u Uredu ombudsmena za ljudska prava Bosne i Hercegovine.

POGLAVLJE II.

RADNA MJESTA U DRŽAVNOJ SLUŽBI

Član 7.

Radna mjesta u državnoj službi

1. Državni službenik postavlja se na jedno od slijedećih radnih mjesta:

a) rukovodeći državni službenici:

1) sekretar i sekretar s posebnim zadatkom;

2) pomoćnik ministra, pomoćnik direktora i glavni inspektor.

b) Ostali državni službenici:

1) šef unutarnje organizacione jedinice;

2) stručni savjetnik;

3) viši stručni saradnik;

4) stručni saradnik.

2. Kategorije u okviru radnih mjesta iz stava 1. utvrđuje odlukom Vijeće ministara.⁴

Član 8.

Sekretar i sekretar s posebnim zadatkom

1. Sekretar obavlja poslove rukovodnog karaktera i koordinira rad sektora. Odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih određenoj instituciji. Sekretar za svoj rad i upravljanje odgovara rukovodiocu institucije iz člana 4.1.

² Službeni glasnik BiH broj 26/04

³ Službeni glasnik BiH broj 4/04

⁴ „Službeni glasnik BiH“ broj 48/05

⁵ Službeni glasnik BiH broj 48/05 - Član 4. “U članu 7. u stavu 2. riječi: "utvrđuju se podzakonskim aktom" zamjenjuju se riječima: "utvrđuje odlukom Savjet ministara". Član 5. “U članu 7. u stavu 1. u tački a)2) iza riječi "ministra" dodaje se zapeta i riječi: "pomoćnik direktora i glavni inspektor".

2. Sekretar s posebnim zadatkom obavlja poslove rukovodnog karaktera i odgovoran je za obavljanje posebnih zadataka utvrđenih odlukom Vijeća ministara ili drugim propisima. Na sekretara s posebnim zadatkom primjenjuju se isti uslovi kao i za sekretara, osim ako ovim zakonom nije drugačije utvrđeno. Sekretar s posebnim zadatkom za svoj rad i upravljanje odgovara Vijeću ministara.

Član 9.

Pomoćnik ministra, pomoćnik direktora i glavni inspektor

1. Pomoćnik ministra obavlja poslove rukovodnog karaktera unutar osnovne organizacione jedinice, odnosno sektora i odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih osnovnoj organizacionoj jedinici.

2. Pomoćnik direktora rukovodi određenim područjem rada ili određenom organizacionom jedinicom i obavlja druge poslove iz određene oblasti koje mu odredi direktor.

3. Glavni inspektor neposredno organizira i rukovodi radom inspektorata u određenoj oblasti inspekcijskog nadzora.

4. Za svoj rad i upravljanje pomoćnik ministra, pomoćnik direktora i glavni inspektor odgovara rukovodiocu institucije.

Član 10.

Šef unutarnje organizacione jedinice

1. Šef unutarnje organizacione jedinice obavlja složenije poslove i odgovoran je za korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala dodijeljenih unutarnjoj organizacionoj jedinici.

2. Šef unutarnje organizacione jedinice za svoj rad i upravljanje odgovara pomoćniku ministra, odnosno sekretaru ukoliko u datoj instituciji nema pomoćnika ministra.

Član 11.

Stručni savjetnik

1. Stručni savjetnik je državni službenik čija dužnost podrazumijeva odgovornost, visok stepen stručnosti i nezavisnosti u određenim oblastima rada u okviru organizacione jedinice.

2. Stručni savjetnik podnosi izvještaj ~~pomoćniku ministra ili~~ rukovodiocu organizacione jedinice.⁵

Član 12.

Viši stručni saradnik

1. Viši stručni saradnik obavlja odgovorne poslove u određenoj organizacionoj jedinici.

2. Viši stručni saradnik podnosi izvještaj rukovodiocu organizacione jedinice.

Član 13.

Stručni saradnik

1. Stručni saradnik je specijaliziran za određenu oblast rada.

2. Stručni saradnik podnosi izvještaj rukovodiocu organizacione jedinice.

⁵ Službeni glasnik BiH broj 48/05 – Član 7. “U članu 11. u stavu 2. riječi: "pomoćnik ministra ili", brišu se. “

POGLAVLJE III. DUŽNOSTI I PRAVA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA

Član 14.

Dužnosti državnog službenika

1. Državni službenik izvršava zadatke predviđene opisom radnog mjesta i primjenjuje i osigurava poštivanje ustavno-pravnog poretka i zakona u Bosni i Hercegovini.
2. Ako državni službenik primi naredbu za koju se pretpostavlja da je nezakonita, postupa na slijedeći način:
 - a) skreće pažnju izdavaocu naredbe na njenu nezakonitost;
 - b) ako izdavalac naredbe ponovi naredbu, državni službenik zatražit će pismenu potvrdu u kojoj se navodi identitet izdavaoca naredbe i njen precizan sadržaj;
 - c) ako je naredba potvrđena, državni službenik obavještava o naredbi neposredno nadređenog izdavaocu naredbe i prinuđen je da je izvrši, osim ako naredba ne predstavlja krivično djelo. U tom slučaju, državni službenik odbija da je izvrši i prijavljuje slučaj nadležnom organu.
3. Državni službenik je nepristrasan, te naročito:
 - a) izbjegava aktivnosti ili propuste u vršenju svoje profesionalne dužnosti koji krše ili su nespojivi s dužnostima utvrđenim ovim zakonom i suzdržava se od javnog ispoljavanja svojih političkih uvjerenja;
 - b) ne traži i ne prihvaća za sebe ili svoje srodnike bilo kakvu dobit, beneficiju, naknadu u novcu, uslugama i slično, osim onih dozvoljenih ovim zakonom.
4. Državni službenik se u vršenju svojih dužnosti rukovodi općim interesom, te naročito:
 - a) služi i pomaže javnosti;
 - b) pruža javnosti, zainteresiranim stranama i javnim institucijama informacije zatražene u skladu sa zakonom.
5. Državni službenik dužan je da se ponaša i postupa u skladu s Kodeksom državnih službenika, koji usvaja Vijeće ministara, na prijedlog Agencije.
6. Državni službenik ispunjava i druge dužnosti utvrđene ovim zakonom.

Član 15.

Prava državnog službenika

1. Državni službenik ima pravo:
 - a) na stalni radni odnos do sticanja uslova za penziju, osim ako ovim zakonom nije drugačije utvrđeno;
 - b) na odsustvo utvrđeno zakonom, kao i na nastavak rada na istom ili sličnom radnom mjestu po isteku odsustva;
 - c) da bude nagrađen na osnovu zadataka i rezultata rada kako je utvrđeno u Poglavlju V. ovog zakona;
 - d) na plaću i naknadu na način utvrđen posebnim zakonom;
 - e) na podršku i pomoć u stručnom obrazovanju i profesionalnom usavršavanju u cilju napredovanja u karijeri, putem obuke i na druge načine;
 - f) na zaštitu svog fizičkog i moralnog integriteta od države tokom obavljanja službenih dužnosti;

- g) da se nadređeni prema njemu odnose poštujući njegovo ljudsko dostojanstvo;
- h) da osnuje ili se učlani, ali ne i da bude obavezan da se učlani, u sindikat ili profesionalno udruženje u skladu sa zakonom;
- i) da štrajkuje u skladu sa zakonom.

2. Državni službenik ima pravo na pošten i pravedan tretman u svim aspektima kadrovske politike, bez obzira na nacionalnost, socijalno porijeklo, entitetsko državljanstvo, prebivalište, religiju, politička i druga uvjerenja, spol, rasu, rođenje, bračni status, starosnu dob, imovinsko stanje, hendikepiranost ili drugi status.

3. Vijeće ministara donosi propis kojim regulira uslove i način zaštite fizičkog i moralnog integriteta državnog službenika u vršenju dužnosti, uključujući i propisivanje prekršaja u slučaju povrede ovog propisa.

Član 16.

Nespojivosti s dužnostima državnog službenika

1. Državni službenik ne smije obavljati dužnost, aktivnost ili biti na položaju koji dovodi do sukoba interesa s njegovim službenim dužnostima, a naročito:

a) državni službenik ne smije obavljati dodatnu aktivnost za koju se plaća naknada, osim u slučaju kada je to odobrio ministar ili rukovodilac institucije. Podzakonski akti propisuju slučajeve u kojima se može dati ovakvo odobrenje;

b) državni službenik koji je razriješen dužnosti u roku od dvije godine od dana razrješenja s dužnosti ne može se zaposliti kod poslodavca kojem je bio redovni pretpostavljeni, odnosno ne može se zaposliti u firmi nad čijim radom je provodio redovni nadzor. On također ne smije primati bilo kakvu naknadu od tog poslodavca ili firme u roku od dvije godine od dana razrješenja s dužnosti;

c) s izuzetkom rukovodećeg državnog službenika, smatrat će se da je državni službenik na odsustvu iz državne službe od trenutka kada je potvrđena njegova kandidatura za javnu dužnost na koju se bira direktno ili indirektno, ili od trenutka kada je imenovan na položaj u bilo kojem zakonodavnom ili izvršnom organu na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini. U tom slučaju, rukovodeći državni službenik podnosi ostavku na mjesto u državnoj službi;

d) državni službenik iz člana 16. stav 1. tačka c), s izuzetkom rukovodećeg državnog službenika, vraća se na isto ili slično radno mjesto najkasnije u roku od mjesec dana od nastupanja slijedećih slučajeva: neuspjeha na izborima, završetka mandata i prestanka dužnosti u zakonodavnom ili izvršnom organu na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;

e) državni službenik ne može biti član upravnih i drugih odbora političkih stranaka i ne smije slijediti instrukcije političkih stranaka.

2. U skladu s ovim zakonom, prilikom postavljenja na mjesto državnog službenika, državni službenik predočit će sve informacije o imovini koju ima na raspolaganju on ili članovi njegove uže porodice, kao i o djelatnostima i dužnostima koje obavljaju državni službenik i članovi njegove uže porodice.

3. Svi podaci čuvaju se u evidenciji Registra državne službe u skladu s propisima o zaštiti podataka koji su na snazi u Bosni i Hercegovini.

Član 17.

Sekretar s posebnim zadatkom

Sekretar s posebnim zadatkom, koji je prethodno imao status državnog službenika, vraća se na isto ili slično radno mjesto ako bi izgubio svoj posebni zadatak u slijedećim slučajevima:

- a) nepravilnog postavljenja;
- b) nezadovoljavajućeg probnog rada;
- c) završetka posebnog zadatka;
- d) dobrovoljne ostavke s položaja.

Član 18.

Prava i obaveze **sekretara domova, sekretara Zajedničke službe i savjetnika**

1. **Sekretaru domova, sekretaru Zajedničke službe i** savjetniku se ne garantira sigurnost uživanja položaja:

a) **sekretar domova, sekretar Zajedničke službe i** savjetnik može biti razriješen dužnosti u bilo koje vrijeme od organa koji ga je imenovao, na prijedlog ovlaštenog predlagača;

b) mandat sekretara domova, sekretara Zajedničke službe i savjetnika ne može biti duži od mandata saziva Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine, s tim što iste osobe mogu biti ponovno birane na istu dužnost, a njihova prava i obaveze se uređuju aktom o organizaciji Sekretarijata Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

c) mandat **sekretara domova, sekretara Zajedničke službe i** savjetnika ne može biti duži od mandata osobe koju savjetuje;

d) imenovanje **sekretara domova, sekretara Zajedničke službe i** savjetnika ne može se preinačiti u položaj državnog službenika sa sigurnošću uživanja položaja.

2. Ako državni službenik, s izuzetkom *rukovodećeg državnog službenika*, bude imenovan na položaj **sekretara domova, sekretara Zajedničke službe i** savjetnika, smatrat će se da je na odsustvu od trenutka kada je imenovan. U tom slučaju, *rukovodeći državni službenik* podnosi ostavku na mjesto u državnoj službi.

3. Državni službenik iz člana 18. stav 2., s izuzetkom *rukovodećeg državnog službenika*, vraća se na isto ili slično radno mjesto najkasnije u roku od mjesec dana od kada prestaje njegovo imenovanje.

4. **Sekretara domova, sekretar Zajedničke službe i** savjetnik daje ostavku od trenutka kada je potvrđena njegova kandidatura za izborni položaj ili od trenutka kada je imenovan na položaj u bilo kojem zakonodavnom ili izvršnom organu na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini.

5. Podzakonski akti određuju specifične slučajeve nespojivosti s radnim mjestom **sekretara domova, sekretara Zajedničke službe i** savjetnika.

POGLAVLJE IV.

UPRAŽNJENA RADNA MJESTA, PREMJEŠTAJ, ZAPOŠLJAVANJE, OCJENA RADA, UNAPREĐENJE

Član 19.

Upražnjena mjesta

1. Ako u instituciji postoji upražnjeno mjesto koje se ne može popuniti internim premještajem državnog službenika zaposlenog na sličnom radnom mjestu u instituciji, institucija može, u skladu s aktom iz člana 32. stav 4. ovog zakona, prvo interno oglasiti to mjesto.
2. Ako ovakav interni premještaj nije moguć, Agencija, u skladu sa članom 32. stav 4. ili članom 33. ovog zakona, pokušava popuniti upražnjeno radno mjesto eksternim premještajem državnog službenika koji je na sličnom položaju u drugoj instituciji.
3. Ako ovakav eksterni premještaj nije moguć, upražnjeno mjesto oglašava se putem javnog konkursa, koji se provodi u skladu s ovim zakonom.
4. Izuzetno od stavova 1, 2. i 3. ovog člana, u slučaju kada je osnovana nova institucija Bosne i Hercegovine po osnovu prenosa nadležnosti sa entiteta na Bosnu i Hercegovinu ili kada Bosna i Hercegovina, u skladu sa Ustavom, preuzme određene nadležnosti, upražnjeno mjesto se može popuniti putem internog ili eksternog premještaja državnog službenika iz odgovarajućeg organa državne službe/uprave entiteta u tu instituciju Bosne i Hercegovine ili putem otvorenog javnog konkursa, u skladu sa članom 32a. ovog zakona.

Član 20.

Interno oglašavanje

1. Agencija oglašava upražnjeno mjesto.
2. Interni oglas objavljuje se najmanje osam (8) dana prije krajnjeg roka za prijave u „Službenom glasniku BiH“ i u instituciji u kojoj se upražnjeno mjesto pojavilo.
3. Interni oglas sadrži:
 - a) opis upražnjenog radnog mjesta;
 - b) opis vrste konkursa;
 - c) popis najvažnijih oblasti konkursa;
 - d) spisak potrebnih dokumenata, rok i mjesto njihovog podnošenja;
 - e) posebne akademske i profesionalne uslove za radno mjesto koje se popunjava;
 - f) druge uslove koji se mogu smatrati primjerenim za odgovarajuće radno mjesto.

Član 21.

Javno oglašavanje

1. Agencija oglašava upražnjeno mjesto.
2. Javni oglas objavljuje se u tri domaća sredstva javnog informiranja koja su dostupna na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine i na službenoj internet stranici Agencije.
3. U tekstu javnog oglasa naznačava se krajnji rok prijave, koji ne može biti kraći od 21 dana od dana upućivanja teksta oglasa instituciji.
4. Institucija je obavezna objaviti oglas u dnevnim listovima u roku ne dužem od sedam dana od dana prijema teksta oglasa od Agencije.

5. Javni oglas sadrži opće uslove za postavljenje državnog službenika te uslove navedene u članu 20. stav 3. ovog zakona.

Član 21a.

Poništenje oglasa

Objavljeni oglas Agencija može poništiti na obrazložen zahtjev institucije najkasnije do dostavljanja rezultata izbornog procesa, odnosno liste uspješnih kandidata Agenciji, pri čemu se ista radna mjesta ne mogu ponovo oglašavati u periodu od jedne godine od dana objavljivanja oglasa.

Član 22.

Opći uslovi za postavljenje državnog službenika

1. Da bi bila postavljena na mjesto državnog službenika, osoba mora ispunjavati slijedeće opće uslove:

a) da je državljanin Bosne i Hercegovine;

b) da je starija od 18 godina;

c) da ima univerzitetsku diplomu i druge obrazovne ili akademske kvalifikacije najmanje VII. stepena stručne spreme odnosno visoko obrazovanje prvog, drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskog sistema studiranja, što se utvrđuje propisom kojim se reguliraju poslovi osnovnih djelatnosti i pomoćno-tehnički poslovi i uslovi za njihovo obavljanje u organima uprave institucija Bosne i Hercegovine;

d) da je zdravstveno sposobna za vršenje određenih poslova predviđenih ovim položajem;

e) da nije navršilo zakonski propisanu starosnu dob za penzionisanje, odnosno da nije ostvarilo pravo na ličnu penziju po bilo kojem osnovu.

~~f) da su prema njemu prestale pravne posljedice presude za krivično djelo nasilja u porodici, izrečene pravosnažnom sudskom presudom, u skladu s krivičnim zakonima.~~

f) da nije otpuštena iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini, odbijanja polaganja zakletve, samovoljnog napuštanja državne službe ili davanja neistinitih i netačnih podataka prilikom prijema u državnu službu, u roku od tri godine prije dana objavljivanja upražnjenog radnog mjesta u "Službenom glasniku BiH";

g) imati uvjerenje da se protiv nje ne vodi krivični postupak;

h) da nije obuhvaćena odredbom člana IX.1 Ustava Bosne i Hercegovine.

2. Izuzetno od uslova utvrđenih u stavu 1. ovog člana, državni službenici ranije postavljeni na radno mjesto stručnog saradnika, u periodu ne dužem od **četiri godine** od stupanja na snagu ovog zakona, mogu biti osobe sa završenom višom stručnom spremom (VI. stepen).

Član 23.

Nediskriminacija

Prilikom organiziranja javnog konkursa Agencija osigurava da se kod izbora državnog službenika neće vršiti diskriminacija, u skladu sa članom 15.2 ovog zakona.

Član 24.

Komisije za izbor

1. Agencija imenuje posebne komisije za izbor koje su *neovisne i nepristrasne* u provođenju javnog konkursa.

2. Na način utvrđen podzakonskim aktima, komisiju za izbor sačinjava najmanje pet članova, od kojih su najmanje dva člana državni službenici iz institucije na koju se javni konkurs odnosi i koji imaju akademsko i profesionalno iskustvo u oblastima obuhvaćenim procesom javnog konkursa, dok se ostala tri člana imenuju s liste eksperata koju utvrdi Agencija.

3. Komisije za izbor biraju predsjedavajućeg među svojim članovima i usvajaju poslovnik o radu većinom glasova svih članova.

4. Članovi komisije imaju pravo na naknadu za svoj rad koju utvrđuje i isplaćuje Agencija.

5. Prilikom imenovanja posebnih komisija za izbor Agencija vodi računa o ravnopravnoj zastupljenosti spolova.

Član 25.

Ostavka i izuzeće članova komisije za izbor

1. Ako postoji sukob interesa koji se odnosi na člana komisije za izbor, taj član daje ostavku na članstvo u komisiji.

2. Svaki prijavljeni kandidat može tražiti i dobiti od Agencije imena članova komisije za izbor.

3. Svaki prijavljeni kandidat ima pravo najkasnije do momenta pristupanja stručnom ispitu podnijeti zahtjev za izuzeće bilo kojeg člana ili komisije za izbor Odboru državne službe za žalbe (u daljnjem tekstu: "Odbor"), iz razloga:

a) utvrđenih u članu 16. ovog zakona;

b) očiglednog rizika od predrasuda i pristrasnosti;

c) nedostatka adekvatnog stručnog znanja i iskustva.

4. Odbor je dužan po zahtjevu za izuzeće odlučiti u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva.

5. Proces zapošljavanja neće se obustaviti tokom ispitivanja navoda za izuzeće člana komisije za izbor. U slučaju da Odbor ili nadležni sud to zatraže, cjelokupni proces prijema kandidata bit će proglašen nevažećim. U tom slučaju, Agencija ponovo organizira postupak javnog konkursa u skladu s ovim zakonom.

Član 26.

Javni konkurs

1. Agencija utvrđuje karakter i sadržaj javnog konkursa.

2. Javni konkurs sadrži:

a) javni ispit;

b) stručni ispit.

3. Vijeće ministara, na prijedlog Agencije, podzakonskim aktom utvrđuje način i program polaganja ispita.

Član 27.

Izborni proces

1. Komisija za izbor provjerava i bira kandidate na osnovu profesionalnih sposobnosti procijenjenih putem javnog konkursa koji je identičan za sve kandidate koji se prijavljuju za isto radno mjesto. ~~Takav javni konkurs održava se najmanje 30 dana nakon krajnjeg roka za prijave.~~

2. Podzakonski akti određuju sistem dodjele bodova za svakog kandidata u skladu sa čl. 26. i 64. ovog zakona.

3. Agencija objavljuje rezultate javnog konkursa i pismeno obavještava sve kandidate o rezultatima koje su postigli, u skladu s ovim zakonom.

Član 28.

Postavljenje državnog službenika

1. Državnog službenika postavlja Agencija u skladu s rezultatom koji je kandidat postigao u izbornom procesu, ~~uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležne institucije.~~
2. Rukovodeće državne službenike imenuje nadležna institucija, po prethodno pribavljenom mišljenju Agencije, s liste uspješnih kandidata koji su prošli javni konkurs.
3. ~~Ukoliko se ne izvrši imenovanje iz stava 2. ovog člana u roku od 30 dana od dana njihova prijema mišljenja Agencije i liste uspješnih kandidata, ako posebnim propisom nije određen kraći rok, Agencija će po službenoj dužnosti postaviti, odnosno imenovati najuspješnijeg kandidata.~~
4. Rezervna lista uspješnih kandidata čuva se do isteka probnog rada postavljenog državnog službenika.
5. Postavljenje se vrši upravnim aktom objavljenim u "Službenom glasniku BiH". Prije preuzimanja dužnosti, postavljeni državni službenik prima pismeni opis svog radnog mjesta i opis uslova službe.
6. Akt o postavljenju sadrži:
 - a) ime i prezime državnog službenika;
 - b) naziv institucije u kojoj je državni službenik postavljen;
 - c) naziv radnog mjesta i platni razred.
7. Postavljeni državni službenik preuzima dužnost polaganjem zakletve vjernosti. Tekst zakletve utvrđuje Agencija. Potpisani tekst zakletve je sastavni dio ličnog dosjea državnog službenika.
8. ~~Ako postavljeni državni službenik neopravdano ne preuzme dužnost, organ koji je izvršio postavljenje poništiti će rješenje o postavljenju u roku od 15 dana od dana predviđenog za preuzimanje dužnosti, i u tom slučaju se to lice suspendira od učešća na javnim konkursima za zapošljavanje državnih službenika u institucijama u periodu od dvije godine od pravosnažnosti akta o poništenju.~~

Član 28a.

Zapošljavanje na određeno vrijeme

1. ~~Ako u instituciji postoji upražnjeno radno mjesto državnog službenika koje je u skladu s potrebama rada neophodno hitno popuniti, a interna popuna radnog mjesta nije moguća, institucija može to radno mjesto popuniti zapošljavanjem lica u skladu sa Zakonom o radu u institucijama Bosne i Hercegovine u statusu zaposlenika.~~
2. ~~Radni odnos na određeno vrijeme može trajati najduže devet mjeseci, osim u slučaju bolovanja ili porodiljskog odsustva državnog službenika, ali ne duže od dvije godine.~~
3. ~~Institucija je obavezna zatražiti od Agencije saglasnost za popunu radnog mjesta u skladu sa stavom 1. ovog člana, a Agencija je dužna dostaviti odgovor najkasnije u roku od osam dana od dana prijema zahtjeva.~~
4. ~~Odredbe ovog člana ne odnose se na rukovodeće državne službenike.~~

Član 29.

Probni period

1. Nakon preuzimanja dužnosti, državni službenik prolazi period probnog rada. Period probnog rada državnog službenika obuhvata period uvođenja u posao i period obavljanja dužnosti i ukupno traje dvanaest mjeseci, osim ako ovim zakonom nije drugačije utvrđeno.
2. Neposredno nadređeni državni službenik određuje se kao supervizor odgovoran za davanje ocjene rada na kraju probnog perioda. Ocjenjivanje probnog rada sekretara i pomoćnika ministra vrše ministar i njegovi zamjenici.
3. Ako je ocjena rada:
 - a) zadovoljavajuća, *institucija* potvrđuje postavljenje državnog službenika;
 - b) nezadovoljavajuća, institucija razrješava dužnosti državnog službenika, kojem prestaje radni odnos bez prava na otpremninu. Protiv rješenja o razrješenju državni službenik ima pravo podnijeti žalbu Odboru u roku od osam dana od dana prijema rješenja.
4. Izuzetno od stava 3. ovog člana, rukovodilac institucije na obrazložen zahtjev državnog službenika može produžiti probni rad za još šest mjeseci.
5. Ukoliko je državni službenik razriješen dužnosti u skladu sa stavom 3. b) ovog člana *ili iz bilo kog drugog zakonskog razloga*, slijedeći uspješni kandidat sa rezervne liste iz člana 28. stav 3. ovog zakona postavlja se na upražnjeno radno mjesto državnog službenika.

Član 30.

Ocjena rada

1. Ocjena rada državnog službenika podrazumijeva nadzor i ocjenu njegovog vršenja dužnosti utvrđenih radnim mjestom za vrijeme trajanja službe. Državni službenik ravnopravno saraduje tokom datog perioda s njemu direktno nadređenim.
2. Ocjenu rada rukovodećih državnih službenika utvrđuje rukovodilac Institucije.
3. Ocjenu rada sekretara i pomoćnika ministra u Vijeću ministara utvrđuje ministar i zamjenik ministra ~~na prijedlog organa nadležnog za postavljenje.~~
4. Ocjenu rada sekretara na posebnom zadatku u Vijeću ministara utvrđuje Vijeće ministara na prijedlog posebne komisije koju Vijeće ministara imenuje u skladu s propisom o ocjenjivanju državnih službenika.
5. Direktno nadređeni ocjenjuje rad svih državnih službenika najmanje svakih šest mjeseci uz potvrdu rukovodioca institucije, a ako institucija ima samo rukovodioca, onda on donosi ocjenu.
6. Ocjena rada zasniva se na rezultatima postignutim u realizaciji poslova predviđenih opisom radnog mjesta i ciljevima koje za dati period utvrdi direktno nadređeni.
7. Rezultati ocjene rada uzimaju se u obzir prilikom unapređenja i internih premještaja. Svi državni službenici:
 - a) imaju nesmetan pristup ocjenama svog rada koje se nalaze u ličnom dosjeu, u skladu sa članom 60. stav 2. ovog zakona;
 - b) imaju mogućnost da, u odgovarajućem vremenskom roku, prilože pismene informacije uz ocjenu svoga rada i mogućnost preispitivanja svog predmeta od strane Odbora u skladu sa članom 63. ovog zakona.
8. Ako je ocjena rada negativna, državni službenik, u cilju poboljšanja situacije, prolazi kroz poseban program koji uz konsultacije s njim odredi njegov direktno nadređeni.

9. Ako su dvije uzastopne ocjene rada negativne, Agencija, po pribavljenom mišljenju nadležne institucije iz člana 7.1.b) ovog zakona, razrješava dužnosti državnog službenika. Ako su dvije uzastopne ocjene rada negativne za rukovodeće državne službenike iz člana 7. 1.a) ovog zakona, nadležna institucija ih razrješava po pribavljenom mišljenju Agencije. Državni službenik može od Odbora tražiti preispitivanje razrješenja u skladu sa članom 63. ovog zakona.

Član 31.

Unapređenje

1. Unapređenje državnog službenika na više radno mjesto iz člana 7. stav 1. ovog zakona u istoj ili drugoj instituciji Bosne i Hercegovine obavlja se putem internog ili javnog konkursa.
2. Unapređenje državnog službenika u višu kategoriju iz člana 7. stav 2. ovog zakona odnosno viši unutrašnji platni razred zasniva se na pozitivnoj ocjeni rada i o njemu odlučuje institucija u skladu s propisima o plaćama i naknadama zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine.

Član 32.

Interni i eksterni premještaji

1. Interni premještaj državnog službenika na slično radno mjesto u skladu s potrebama službe vrši rukovodilac institucije.
2. Eksterni premještaj državnog službenika na slično radno mjesto u drugoj instituciji, u skladu s potrebama rada, na prijedlog, odnosno uz saglasnost rukovodilaca institucija, vrši Agencija.
3. ~~Ako premještaj podrazumijeva i promjenu prebivališta, državni službenik ima pravo na odgovarajuću naknadu.~~
3. Agencija pravilnikom propisuje uslove i način obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika, uz prethodno pribavljenu saglasnost Vijeća ministara.

Član 32a.

Prijem državnog službenika u slučaju kada je osnovana nova institucija po osnovu prenosa ili preuzimanja nadležnosti

1. Pod okolnostima iz člana 19. stav 4. ovog zakona, institucija Bosne i Hercegovine će odlučiti da li će se radno mjesto popuniti putem internog ili eksternog premještaja državnog službenika ili putem ~~otvorenog~~ javnog konkursa. Institucija Bosne i Hercegovine može odlučiti da provede bilo koji od ovih postupaka istovremeno ili jedan za drugim.
2. Pod okolnostima iz člana 19. stav 4. ovog zakona, Agencija za državnu službu provodi slijedeći postupak:
 - a) Izuzetno od člana. 20. stav 2, člana 21. st. 2., 3. i 4. i čl. 26. i 27. ovog zakona, Agencija za državnu službu odmah oglašava upražnjeno radno mjesto odnosno mjesta na svojoj službenoj internet stranici ili na bilo koji drugi način koji institucija Bosne i Hercegovine u kojoj je upražnjeno radno mjesto smatra prikladnim, najmanje osam (8) dana prije krajnjeg roka za podnošenje prijave. Oglas za upražnjeno radno mjesto sadrži podatke navedene u stavu 3. člana 20. ovog zakona, a u slučaju ~~otvorenog~~ javnog konkursa, opće uslove za postavljenje državnog službenika.
 - b) Agencija za državnu službu imenuje komisiju za izbor koja provodi postupak izbora kandidata za novo radno mjesto odnosno mjesta u navedenoj instituciji Bosne i Hercegovine.

c) Komisija za izbor imenuje se u skladu s članom 24. ovog zakona.

d) Komisija za izbor dostavlja Agenciji za državnu službu listu kandidata koji ispunjavaju uslove za premještaj ili postavljenje u instituciju Bosne i Hercegovine.

e) Postavljenje državnog službenika vrši se na osnovu preporuke Komisije za izbor i u skladu sa članom 28. ovog zakona. Nakon toga se izabrani državni službenici premještaju ili postavljaju u instituciju Bosne i Hercegovine i na njih se primjenjuju odredbe ovog zakona.

3. Ako se postupkom eksternog premještaja provedenom na osnovu stava 2. ovog člana ne osigura dovoljan broj kandidata za premještaj u instituciju Bosne i Hercegovine, institucija u koju se vrši premještaj može odlučiti da pristupi raspoređivanju državnih službenika umjesto oglašavanja radnog mjesta putem otvorenog javnog konkursa. Komisija za izbor iz tačke c) stava 2. ovog člana predlaže rukovodiocu odgovarajućeg organa državne uprave Republike Srpske ili organa državne službe Federacije Bosne i Hercegovine listu državnih službenika iz odgovarajućeg organa državne službe/uprave entiteta za raspoređivanje u instituciju Bosne i Hercegovine, u skladu sa zakonom entiteta. Prilikom predlaganja liste Komisija za izbor vodi računa o poslovima i zadacima svih državnih službenika iz odgovarajućeg organa državne službe/uprave entiteta kao i prirodi nadležnosti prenesenih na Bosnu i Hercegovinu ili nadležnosti koje preuzima Bosna i Hercegovina, u skladu sa Ustavom, koje su do tada obavljali entiteti.

4. Agencija za državnu službu detaljnije uređuje postupak premještaja ili postavljenja državnih službenika iz stava 2. ovog člana.

5. Da bi državni službenik mogao biti izabran za premještaj ili postavljenje mora ispunjavati uslove iz čl. 22. i 64. ovog zakona i dodatne uslove utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji institucije Bosne i Hercegovine.

6. Postupak unapređenja iz člana 31. stav 1. ovog zakona ne odnosi se na premještaj ili raspoređivanje koji se provode na osnovu ovog člana.

Član 32b.

Direktno preuzimanje državnih službenika

1. Državni službenik koji ima taj status u skladu sa zakonima Federacije Bosne i Hercegovine ili Republike Srpske i koji ispunjava opće uslove propisane ovim zakonom i posebne akademske i profesionalne uslove za radno mjesto koje se popunjava, može se bez oglašavanja, odnosno konkursa po bilo kojem osnovu, preuzeti u instituciju Bosne i Hercegovine.

2. Državni službenik može se direktno preuzeti isključivo na slično radno mjesto. Agencija pravilnikom propisuje koja radna mjesta se smatraju sličnim, vodeći računa o odredbama ovog zakona i entitetskih zakona, kojima se uređuje materija kojom se definišu statusna pitanja državnih službenika.

3. O direktnom preuzimanju državnog službenika sklapa se sporazum između institucije BiH u koju se državni službenik preuzima i entitetskog organa državne službe, odnosno uprave iz kojeg se državni službenik preuzima, uz prethodno pribavljenu saglasnost državnog službenika. Na sporazum daju saglasnost Agencija i nadležna agencija entiteta, nakon što utvrde da državni službenik ispunjava propisane uslove za preuzimanje.

4. U skladu sa sporazumom i dostavljenim dokazima o ispunjavanju uslova, državnog službenika postavlja Agencija, a rukovodećeg državnog službenika imenuje nadležna institucija, u skladu s ovim zakonom.

5. Državni službenik može se pod uslovima propisanim st. 1., 2., 3. i 4. ovog člana iz institucije Bosne i Hercegovine preuzeti u organ državne službe, odnosno uprave entiteta.

6. Odredbe st. 1., 2., 3., 4. i 5. ovog člana na odgovarajući način primjenjuju se i na Brčko Distrikt Bosne i Hercegovine.

Član 33.

Prekobrojnost

1. Prekobrojnost nastaje isključivo kao posljedica reorganizacije ili smanjenja obima poslova institucije.

2. Agencija proglašava državnog službenika prekobrojnim na prijedlog institucija.

3. Državni službenik koji je proglašen prekobrojnim, u skladu sa članom 19. ovog zakona, isključivo se raspoređuje na slično upražnjeno radno mjesto državnog službenika u drugoj instituciji:

a) ukoliko je ovo raspoređivanje nemoguće, državnom službeniku koji je proglašen prekobrojnim nudi se prijevremeno penzionisanje u skladu sa zakonom;

b) ukoliko je prijevremeno penzionisanje nemoguće, organ nadležan za postavljenje razrješava dužnosti prekobrojnog državnog službenika koji može od Odbora zatražiti preispitivanje svog razrješenja u skladu sa članom 63. ovog zakona;

c) državni službenik koji je proglašen prekobrojnim ima pravo na otpremninu u skladu sa članom 42. ovog zakona te na naknadu za slučaj nezaposlenosti u skladu sa zakonom.

~~d) ukoliko se oglasi upražnjeno slično radno mjesto u roku od godinu dana od dana razrješenja s dužnosti, državni službenik ima prednost prilikom ponovnog zaposlenja u državnoj službi.~~

Član 34.

Sekretar s posebnim zadatkom

1. Sva radna mjesta sekretara s posebnim zadatkom objavljuju se na javnom konkursu za zapošljavanje u skladu sa članom 21. ovog zakona.

2. Sekretara s posebnim zadatkom imenuje institucija, na određen vremenski period koji nije duži od pet godina. Najduži period postavljenja na isto radno mjesto je deset godina.

3. Posebnim zadatkom utvrđuju se dužnosti i ciljevi koje sekretar treba ispuniti. Sadržaj posebnog zadatka objavljuje se u "Službenom glasniku BiH" u isto vrijeme kad i postavljenje sekretara s posebnim zadatkom.

4. Realizacija ciljeva definiranih njegovim mandatom procjenjuje se kroz godišnju ocjenu rada. Ponovna dodjela mandata zasniva se na pozitivnoj ocjeni rada.

5. Članovi 19. st. 1, 2. i 4. čl. 31, 32, 32a, 32b. i 33. ovog zakona ne odnose se na sekretara s posebnim zadatkom.

POGLAVLJE V.

PLAĆE I NAKNADE

Član 35.

Kriteriji za utvrđivanje plaća

1. Državni službenik ima pravo na plaću koja odgovara radnom mjestu državnog službenika.

~~2. Odredbe člana 35. do člana 42. ovog zakona predstavljaju strukturu plaće za državne službenike u institucijama.~~

~~Član 36.~~

~~Struktura plaća~~

- ~~1. Polazna osnova za obračun plaće za sve državne službenike u institucijama ista je i utvrđuje je Vijeće ministara.~~
- ~~2. Državni službenici svrstani su u šest platnih razreda: prvi platni razred su stručni saradnici, drugi platni razred su viši stručni saradnici, treći platni razred su stručni savjetnici, četvrti platni razred su rukovodioci organizacionih jedinica, peti platni razred su pomoćnici ministara i šesti platni razred su sekretari i sekretari s posebnim zadatkom.~~
- ~~3. Koeficijente koji se odnose na platne razrede i unutar platnih razreda utvrđuje Vijeće ministara.~~

~~Član 37.~~

~~Obračun plaća~~

- ~~1. Plaća se određuje tako da se osnova iz člana 36. ovog zakona pomnoži s koeficijentom platnog razreda i poveća za dodatak radi unapređenja u skladu sa članom 31.2. ovog zakona te ukupan iznos poveća po osnovu radnog staža.~~
- ~~2. Državni službenik koji je unaprijeđen u skladu sa članom 31.2. ovog zakona ima pravo na povećanje plaće u iznosu najviše do 30% od visine plaće utvrđene za to radno mjesto. Vijeće ministara utvrđuje iznose povećanja plaća.~~
- ~~3. Plaća se povećava za 0,5% za svaku započetu godinu radnog staža, a najviše do 20%.~~

~~Član 38.~~

~~Naknada za privremeno obavljanje poslova~~

- ~~1. U slučaju da u nekoj od institucija ne mogu popuniti radna mjesta državnih službenika zbog nemogućnosti osiguravanja kadrova, državnim službenicima koji privremeno obavljaju taj posao povećava se plaća do 50%, u zavisnosti od nastalog povećanja obima posla.~~
- ~~2. Agencija daje mišljenje da li su u konkretnom slučaju ispunjeni uslovi potrebni za primjenu stava 1. ovog člana.~~

~~Član 39.~~

~~Plaćeno odsustvo~~

~~Državni službenik ima pravo na naknadu plaće do visine jedne plaće za vrijeme godišnjeg odmora i plaćenog odsustva i za prvih 30 dana odsustva s posla zbog bolesti ili invalidnosti.~~

~~Član 40.~~

~~Ostale naknade~~

- ~~1. Državni službenik ima pravo na naknadu za:~~
 - ~~a) troškove prijevoza na posao i s posla;~~
 - ~~b) prehranu za vrijeme rada;~~
 - ~~c) regres za godišnji odmor;~~
 - ~~d) u slučaju smrti, teške invalidnosti ili bolesti državnog službenika ili člana njegove uže porodice;~~
 - ~~e) troškove selidbe iz mjesta stalnog prebivališta u mjesto gdje ima službeni stan i nazad;~~

f) troškove za obrazovanje;

g) jubilarne nagrade;

h) otpremninu pri odlasku u penziju.

2. Rukovodeći državni službenici čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 60 kilometara od mjesta obavljanja službenih zaduženja imaju pravo na naknadu troškova odvojenog života i smještaja u mjestu rada.

3. Državni službenici primljeni u radni odnos putem eksternog premještaja iz člana 19. stav 4. ovog zakona a čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 60 kilometara od mjesta u koje se premještaju radi obavljanja službenih zaduženja imaju pravo u trajanju od godinu dana od dana premještaja na naknadu troškova za odvojeni život i smještaj u mjestu rada.

4. Visina naknade iz st. 1., 2. i 3. utvrđuje se aktom institucije Bosne i Hercegovine, odnosno Vijeća ministara ako ga institucija nije donijela u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Zakona.

Član 41.

Naknada za službena putovanja

1. Državni službenik ima pravo na naknadu troškova u vezi sa službenim putovanjima kao što su dnevnice, troškovi prijevoza i sl.

2. Vijeće ministara podzakonskim aktom utvrđuje vrstu i visinu troškova iz stava 1. ovog člana.

Član 42.

Prava u slučaju prekobrojnosti

1. U slučaju razrješenja s dužnosti nastalog usljed prekobrojnosti iz člana 33. ovog zakona, razriješeni državni službenik ima pravo na otpremninu u visini iznosa šestomjesečne plaće.

2. Visina otpremnine navedene u stavu 1. ovog člana povećava se na 12 mjeseci kod državnih službenika koji imaju najmanje 15 godina radnog staža.

Član 42.a)

Plaća i naknada sekretara domova i sekretara

Plaća i naknada sekretara domova i sekretara Zajedničke službe Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine utvrđuje se općim aktom Parlamentarne skupštine Bosne i Hercegovine.

Član 43.

Plaća i naknada savjetnika

Plaća i naknada savjetnika veže se za plaću i naknadu pomoćnika ministra iz petog platnog razreda.

Član 44.

Odobravanje plaća i naknada državnih službenika, sekretara domova i sekretara Zajedničke službe Parlamentarne skupštine BiH i savjetnika

Plaće i naknade utvrđuju se Budžetom institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine koji odobrava Parlamentarna skupština.

POGLAVLJE VI.
USLOVI RADA

Član 45.

Propisi o radu i socijalnom osiguranju

Na državnog službenika primjenjuju se Zakon o radu u institucijama Bosne i Hercegovine i drugi zakoni koji reguliraju prava i obaveze iz radnih odnosa, osim ako ovim zakonom nije drugačije utvrđeno.

Član 46.

(Odsustvo i godišnji odmor)

1. Državni službenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju utvrđenom aktom rukovodioca institucije od najmanje 20 radnih dana i na plaćeno odsustvo od pet radnih dana u jednoj kalendarskoj godini.

2. Godišnji odmor iz stava 1. ovog člana uvećava se po osnovu radnog staža i drugim pojedinačno određenim kriterijima, u skladu s podzakonskim aktom.

3. Ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi manje od 20 niti više od 30 radnih dana.

Član 47.

Neplaćeno odsustvo i rad sa skraćenim radnim vremenom

Podzakonskim aktom utvrđuju se uslovi u skladu s kojim državni službenik može uzeti neplaćeno odsustvo, i kada se može dužnost državnog službenika obavljati sa skraćenim radnim vremenom.

Član 48.

Sekretar s posebnim zadatkom

Sekretaru s posebnim zadatkom ne dozvoljava se rad sa skraćenim radnim vremenom.

Član 49.

Stručno obrazovanje i usavršavanje

1. Državni službenici obavezni su neprestano raditi na svom stručnom obrazovanju i usavršavanju.

2. Državnik službenik ima pravo i obavezu učestvovati na savjetovanjima i drugim oblicima obrazovnih aktivnosti.

3. O učestvovanju državnih službenika na savjetovanjima i drugim oblicima obrazovnih aktivnosti, odlučuje rukovodilac institucije, odnosno osoba određena podzakonskim aktom, vodeći pri tome računa o podjednakom učešću svih državnih službenika.

4. O učešću državnih službenika na savjetovanjima i drugim oblicima obrazovnih aktivnosti koje organizira Agencija, po prethodno pribavljenom mišljenju institucije, konačnu odluku donosi Agencija.

5. Učešće državnih službenika na savjetovanjima i drugim oblicima obrazovnih aktivnosti pravo je i obaveza svakog državnog službenika, koje institucija ne može onemogućiti, osim u opravdanim slučajevima vezanim za trenutne obaveze institucije.

6. Planiranje, uslove, način i postupak određivanja učešća državnih službenika na savjetovanjima i drugim načinima njihovog obrazovanja koje organizira Agencija, kao i određivanje posebnih kredita za to utvrđuje se odlukom Agencije.

POGLAVLJE VII.

PRESTANAK RADNOG ODNOSA

Član 50.

Prestanak radnog odnosa državnog službenika

1. Državnom službeniku prestaje radni odnos u državnoj službi u slijedećim slučajevima:

a) dobrovoljnog istupanja iz državne službe pri čemu radni odnos državnom službeniku prestaje:

1) u slučaju sporazuma sa institucijom na dan postignut u sporazumu;

2) u slučaju jednostranog otkaza uz otkazni rok od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

b) kada navršši 65 godina života i najmanje 20 godina staža osiguranja ili kada navršši 40 godina staža osiguranja nezavisno od godina života;

c) trajne radne nesposobnosti;

d) gubitka državljanstva Bosne i Hercegovine;

e) sticanja državljanstva druge države suprotno Ustavu Bosne i Hercegovine i njenim zakonima;

f) prekobrojnosti;

g) isteka perioda na koji je sekretar s posebnim zadatkom postavljen, u slučajevima kada sekretar na posebnom zadatku nije prije postavljenja bio državni službenik;

h) odbijanja polaganja zakletve i/ili potpisivanja teksta zakletve;

i) nezadovoljavajućeg probnog perioda;

j) dvije uzastopno negativne ocjene rada;

k) ako je osuđen za krivično djelo zbog kojeg se upućuje na izdržavanje kazne zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci;

l) na osnovu izrečene disciplinske mjere prestanka radnog odnosa u državnoj službi;

m) neopravdan izostanak s posla u kontinuitetu dužem od pet radnih dana;

n) ukoliko se utvrdi da je prilikom zasnivanja radnog odnosa dao neistinite podatke koji su služili kao dokaz u postupku zasnivanja radnog odnosa i na osnovu kojih je izvršeno postavljenje, ili ukoliko se utvrdi da je u međuvremenu prestao da ispunjava uslove propisane ovim zakonom.

2. Državni službenik razriješen dužnosti u skladu sa stavom 1. tač. h), l), m) i n) ne može biti primljen u državnu službu tri godine od dana razrješenja.

3. Vijeće ministara posebnom odlukom propisuje postupak preispitivanja ispunjavanja uslova člana 22. stav 1. tačka d) ovog zakona.

Član 51.

Postupak za prestanak radnog odnosa

1. Državnog službenika razrješava Agencija, po pribavljenom mišljenju nadležne institucije s izuzetkom člana 50.1.i) ovog zakona.

2. Rukovodeće državne službenike razrješava organ nadležan za postavljenje uz pribavljeno mišljenje Agencije, s izuzetkom člana 50.1.i) ovog zakona.

3. Državni službenik iz st. 1. i 2. ovog člana može tražiti od Odbora preispitivanje odluke o razrješenju u skladu sa članom 63. ovog zakona.

Član 52.

Naknade

Državni službenik ne ostvaruje pravo na otpremninu ako izgubi svoj status, osim u slučaju iz člana 50.1.b) i f) ovog zakona.

Član 53.

Nepravilna postavljenja

~~1. Odbor će ukinuti odluku o imenovanju, odnosno postavljenju državnog službenika koji je postavljen suprotno odredbama ovog zakona, što će se detaljnije urediti podzakonskim aktom.~~
~~2. Vijeće ministara, posebnom odlukom, na prijedlog Agencije, uređuje uslove i postupak u slučaju postavljenja suprotno odredbama ovog zakona.~~

POGLAVLJE VIII.

DISCIPLINSKA ODGOVORNOST DRŽAVNOG SLUŽBENIKA

Član 54.

Disciplinska odgovornost

1. Državni službenik može se smatrati disciplinski odgovornim zbog kršenja službenih dužnosti utvrđenih ovim zakonom, nastalih kao rezultat njegove krivice.

2. Povrede službenih dužnosti mogu biti:

- a) izvršenje radnji koje predstavljaju krivično djelo protiv službene dužnosti ili drugo krivično djelo odnosno prekršaj, kojim se nanosi šteta ugledu državne službe što čini radnika nepodobnim za rad u državnoj službi;
- b) odavanje državne, vojne i službene tajne, odnosno povreda propisa o čuvanju tih tajni;
- c) zloupotrebe i prekoračenja službenih ovlaštenja;
- d) neizvršavanje ili nesavjesno i nemarno vršenje povjerenih poslova i zadataka;
- e) odbijanje izvršenja zakonitih naređenja pretpostavljenog;
- ~~f) namjerno kršenje odredbi ovog zakona ili drugog propisa Bosne i Hercegovine u vršenju službe ili u vezi sa službom ili kršenje Kodeksa državnih službenika;~~
- g) bavljenje djelatnostima ili radom koji je u suprotnosti s interesima državne službe;
- h) prouzrokovanje veće materijalne štete namjerno ili iz krajnje nepažnje;
- i) neopravdan izostanak s posla;
- j) kršenje pravila radne discipline u državnoj službi;
- k) neblagovremeno i neuredno izvršenje povjerenih poslova i zadataka u državnoj službi;
- l) neprimjereno ponašanje prema građanima, saradnicima i drugim osobama u vršenju državne službe ili u vezi sa službom.

~~m) diskriminacija, te nasilje na osnovu spola ili spolne orijentacije, uznemiravanje na osnovu spola i seksualno uznemiravanje, kao i svaki drugi oblik diskriminacije, u skladu sa zakonom.~~

3. Odgovornost za izvršenje krivičnih djela i prekršaja ne isključuje disciplinsku odgovornost državnog službenika, pod uslovom da takvo djelo istovremeno predstavlja povredu dužnosti.

4. Odlukom Vijeća ministara detaljnije će se urediti povrede službenih dužnosti, disciplinske mjere i disciplinski postupak.

Član 55.

Disciplinski postupak

1. Državni službenici i zaposlenici institucija imaju pravo da, protiv državnog službenika za kojeg postoji pretpostavka da je prekršio član 54. ovog zakona, uz diskreciju, podnesu zahtjev za disciplinski postupak *instituciji*.
2. Prava iz stava 1. ovog člana pripadaju ministru, zamjeniku ministra, drugom licu ili kolegijalnom organu koji je državnom službeniku pretpostavljeni.
3. Prilikom primanja zahtjeva za disciplinski postupak protiv državnog službenika, *institucija*:
 - a) izdaje, po prijemu informacije, pismenu potvrdu osobi koja je zahtjev predala, a istovremeno se pismena potvrda šalje i Agenciji;
 - b) ~~može proslijediti slučaj ombudsmenu iz člana 61. ovog zakona;~~
 - 1) ~~Ombudsmen izrađuje izvještaj i dostavlja ga osobi koja je zahtjev predala, osobi protiv koje je zahtjev predat i organu nadležnom za postavljenje;~~
 - 2) ~~Ombudsmen može dati preporuke i/ili predložiti mjere organu nadležnom za postavljenje;~~
 - e) ~~osigurava osobi koja je predala zahtjev diskreciju postupka pred ombudsmenom;~~
 - b) nakon provedenog postupka, izriče disciplinske mjere pismene opomene ili pismeni ukor, a u slučaju da smatra da povreda dužnosti od strane državnog službenika zaslužuje strožiju mjeru, predmet će proslijediti Agenciji, uz prethodno pribavljeno mišljenje *institucije*.
4. ~~Agencija je nadležna za utvrđivanje disciplinske mjere za svoje državne službenike i može izreći disciplinsku mjeru u skladu sa stavom 3. d) ovog člana.~~
5. ~~Ako izvještaj ombudsmena ne sadrži zadovoljavajuću preporuku ili ako organ nadležan za postavljenje ili Agencija ne donese odgovarajuću mjeru u slučaju državnog službenika protiv kojeg je pokrenut zahtjev za disciplinskim postupkom, državni službenik može tražiti od Odbora i nadležnog suda preispitivanje izvještaja i/ili mjere, te:~~
 - a) ~~imati pristup administrativnom dosjeu koji se nalazi pred organom nadležnim za postavljenje, Agencijom i Odborom;~~
 - b) ~~ostvariti pravo da bude saslušan i dobije pravnog zastupnika pred organom nadležnim za postavljenje, Agencijom i Odborom.~~
4. Postupak za utvrđivanje disciplinske odgovornosti državnog službenika za povrede radnih dužnosti provodi se u skladu s načelima krivičnog postupka, ukoliko ovim zakonom nije drugačije određeno.
5. Protiv akta o pokretanju disciplinskog postupka ne može se izjaviti žalba.
6. Protiv konačne odluke o izrečenoj disciplinskoj mjeri pismene opomene ili pismenog ukora ne može se voditi upravni spor.

Član 56.

Disciplinske mjere

- U slučaju da državni službenik učini povredu službene dužnosti iz člana 54. ovog zakona izriču se sljedeće disciplinske mjere:
- a) pismena opomena;
 - b) pismeni ukor;

- c) smanjenje plaće do 10% u trajanju od jednog do tri mjeseca;
- d) degradiranje na nižu kategoriju u okviru istog radnog mjesta;
- e) suspenzija prava učešća na konkursima u državnoj službi u institucijama BiH u periodu od najviše dvije godine;
- f) smanjenje plaće od 15 do 30% u trajanju od tri do šest mjeseci;
- g) degradiranje na neposredno niže radno mjesto;
- h) prestanak radnog odnosa u državnoj službi.

Član 57.

Krivični postupak

1. U slučaju da se protiv državnog službenika pokrene krivični postupak na osnovu istih činjenica koje su razmatrane u disciplinskom postupku, svi pokrenuti disciplinski postupci se suspendiraju, s izuzetkom člana 58. ovog zakona dok nadležni sud ne donese pravosnažnu presudu u krivičnom postupku.
2. Ukoliko se državni službenik koji je okrivljen oslobodi:
 - a) državni službenik vraća se na svoje ranije radno mjesto i njegov lični dosje ne smije sadržavati informacije o krivičnom postupku i/ili preventivnoj suspenziji u vezi s tim postupkom;
 - b) disciplinske mjere ne mogu se poduzeti na osnovu istih činjenica po kojima je državni službenik oslobođen.
3. Ukoliko se optužba protiv državnog službenika odbije, disciplinski postupak može se poduzeti na osnovu istih činjenica u skladu sa članom 54. ovog zakona.
4. Ukoliko se državni službenik protiv kojeg je pokrenut krivični postupak proglasi krivim, institucija se obavezuje činjenicama koje je utvrdio nadležni sud.

Član 58.

- 1. Kada se protiv državnog službenika donese naredba o provođenju istrage za krivična djela korupcije ili krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti, ili se državni službenik nalazi u pritvoru, institucija u kojoj je državni službenik zaposlen odmah ga suspendira.*
- 2. Kada se pokrene postupak u skladu s članom 57. ovog zakona, institucija u kojoj je državni službenik zaposlen suspendirat će ga u slučajevima:*
 - a) ako je protiv državnog službenika pokrenut krivični postupak za krivično djelo za koje se izriče kazna zatvora u trajanju od najmanje pet godina ;*
 - b) ako je državni službenik zatečen u izvršenju krivičnog djela za koje se izriče kazna zatvora u trajanju od najmanje pet godina;*
 - c) ako postoje ozbiljni razlozi koji ukazuju na izvršenje krivičnog djela.*
- 3. Kada se pokrene postupak u skladu s članom 55. ovog zakona, institucija u kojoj je državni službenik zaposlen suspendirat će ga u slučajevima ako:*
 - a) postoji osnovana sumnja da bi za vrijeme trajanja disciplinskog postupka državni službenik mogao ponovo prekršiti službene dužnosti;*
 - b) postoji osnovana sumnja da bi državni službenik mogao uticati na svjedoke;*
 - c) postoje neki drugi razlozi za koje institucija ocijeni da su osnovani.*
- 4. Za rukovodeće državne službenike suspenziju izriče organ nadležan za postavljenje.*
- 5. U slučaju preventivne suspenzije:*

a) državni službenik koji je suspendiran prima puni iznos plaće do okončanja krivičnog, odnosno disciplinskog postupka;

b) disciplinski postupak suspendira se do donošenja pravosnažne presude nadležnog suda.

POGLAVLJE IX.

UPRAVLJANJE DRŽAVNOM SLUŽBOM

Član 59.

Smjernice vođenja kadrovske politike

Nadležna institucija utvrđuje opće smjernice za vođenje kadrovske politike u toj instituciji i donosi podzakonske akte koji proizilaze iz ovog zakona.

Član 60.

Institucije

1. Svaka institucija osniva jedinicu koja je zadužena za implementaciju odredbi ovog zakona (u daljem tekstu: Jedinica).

2. Jedinica u instituciji osigurava upravljanje osobljem institucije i vodi dosje za svakog državnog službenika, i osigurava da svaki državni službenik koji obavlja dužnost u instituciji ima nesmetan pristup svom administrativnom dosjeu.

3. Jedinica institucije usklađuje aktivnosti institucije i saraduje s Agencijom.

4. Po prethodnom odobrenju rukovodioca institucije, organ nadležan za postavljanje podnosi Agenciji godišnji izvještaj o radu i plan rada za narednu godinu.

5. U slučaju osnivanja nove institucije na nivou Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara ili druga određena institucija dostavlja Agenciji operacioni plan kadrovske popunjavanja u toj instituciji. Agencija je dužna, najkasnije 15 dana od dana prijema operacionog plana kadrovske popunjavanja novoosnovane institucije, objaviti prvi javni konkurs za popunu odnosne institucije.

Član 61.

Ombudsmen

1. Ombudsmen pomaže u realizaciji i poštovanju principa utvrđenih u ovom zakonu i, u skladu s odredbama ovog zakona, djeluje kao posrednik u pitanjima koja se odnose na status državnog službenika.

2. Svi državni službenici i zaposlenici institucije biraju na mjesto ombudsmena jednog državnog službenika. Ombudsmen ne smije biti član organa nadležnog za postavljenje u instituciji u kojoj obavlja svoju dužnost. Ista osoba može biti postavljena za ombudsmena dvije ili više institucije.

3. Izbor ombudsmena potvrđuje organ nadležan za postavljenje.

Član 62.

Agencija za državnu službu

1. Agencija se osniva ovim zakonom kao samostalna upravna organizacija sa svojstvom pravnog lica.

2. Agencija:

a) osigurava:

- 1.) realizaciju procesa zapošljavanja državnih službenika na zahtjev institucija;
 - 2.) pomaže institucijama u realizaciji njihove kadrovske politike, organizacionog razvoja kao i pri uspostavljanju informativnog sistema upravljanja ljudskim potencijalima;
 - 3.) obuku i razvoj državne službe;
- b) podnosi godišnji izvještaj o radu i plan rada za narednu godinu Vijeću ministara na odobravanje, a objavit će na zvaničnoj stranici Agencije tromjesečni izvještaj o svom radu, a skraćenu verziju toga ponuditi i sredstvima javnog informiranja;
- c) provodi ankete u okviru institucija na zahtjev Vijeća ministara;
- d) obavlja ostale poslove i zadatke utvrđene ovim zakonom.

3. Vijeće ministara imenuje direktora Agencije koji se nalazi na radnom mjestu sekretara s posebnim zadatkom, a bira se i imenuje u skladu s članom 34. ovog zakona, na mandat od pet godina.

4. Odredbe Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ne primjenjuju se na provođenje procedura iz stava 2. tačka a) alineja 3) ovog člana.

5. Vijeće ministara će u skladu s potrebama rada institucija posebnom odlukom urediti formiranje organa koji će provoditi obuku državnih službenika.

6. Kada se primjenjuje modul informativnog sistema iz stava 2. ovog člana, koji će omogućiti elektronsku prijavu kandidata (on line prijava), provedbenim aktom bit će reguliran način i postupak podnošenja takve prijave, uz primjenu odredbi zakona kojima je regulirano elektronsko poslovanje.

Član 63.

Odbor državne službe za žalbe

1. Odbor državne službe za žalbe je, u skladu s ovim zakonom i njegovim podzakonskim aktima, odgovoran za razmatranje svih konačnih odluka, poduzetih ili propuštenih radnji institucije i/ili Agencije uključujući i institucije iz člana 4. stav 1. ovog zakona, a koje se odnose na status državnih službenika i to na zahtjev:

- a) državnog službenika na kojeg se sporna odluka, poduzeta ili propuštena radnja odnosi, ukoliko državni službenik ima jasno opredijeljen pravni interes;
- b) institucije gdje službenik obavlja svoju dužnost;
- c) Agencije.

2. Odbor:

- a) saslušava podnosioca žalbe, ako je to primjereno situaciji;
- b) poziva svjedoke i eksperte kada se to smatra neophodnim;
- c) traži i dobiva sve relevantne informacije od nadležnih organa;
- d) usvaja poslovnik koji se objavljuje u "Službenom glasniku BiH".

3. Odluke Odbora moraju biti donesene na zakonskim osnovama i pravilno i potpuno utvrđenom činjeničnom stanju. Odluke Odbora su:

- a) konačne a sudski se preispituju u skladu sa Zakonom o upravnim sporovima Bosne i Hercegovine;
- b) dostavit će se podnosiocu u roku od osam dana od dana donošenja.

4. Vijeće ministara osniva Odbor koji se sastoji od tri člana.

a) Javni konkurs za popunjavanje slobodnih radnih mjesta u Odboru oglašava se na službenoj internet stranici Agencije i u najmanje tri dnevna lista koja se distribuiraju na cijeloj teritoriji Bosne i Hercegovine, najmanje **15 dana** prije roka za predaju molbi. Oglas sadrži iste uslove koji su navedeni u čl. 20.3 i 22. ovog zakona.

b) Nezavisna komisija za izbor kandidata, koju imenuje Vijeće ministara, bira članove Odbora, na osnovu njihovog radnog iskustva i demonstrirane sposobnosti da obavljaju dužnost u Odboru. Članovi 24.2, 24.3, 25.1 ~~26.2~~ ovog zakona odnose se i na komisiju za izbor kandidata i na postupak izbora;

c) Vijeće ministara imenuje članove Odbora na rok od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora bez javnog konkursa na isti mandatni period.

d) Član Odbora je:

1) nezavisan i nepristrasan;

2) nije na javnoj dužnosti na koju je izabran direktno ili indirektno, odnosno nije imenovan na radno mjesto u bilo kojem zakonodavnom ili izvršnom organu na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini;

3) povlači se s dužnosti prije isteka mandata samo na inicijativu Vijeća ministara, koja je pokrenuta usljed izuzetnih okolnosti i konsenzusom ostalih članova Odbora;

~~e) Činom imenovanja, članovi Odbora ostvaruju beneficije na osnovu statusa koji odgovara statusu sekretara. Podzakonskim aktima koje usvoji Vijeće ministara dalje se regulira status članova Odbora.~~

5. Izuzetno, po odredbama ovog zakona i njegovim podzakonskim aktima, rok za izjavljivanje žalbe za sve akte je osam dana, a rok za podnošenje tužbe sudu je 15 dana.

6. Žalba Odboru protiv akata o postavljenju, imenovanju, premještanju ili razrješenju državnog službenika ne odgađa njihovo izvršenje.

7. Protiv konačnih odluka Odbora, koje se odnose na postupak javnog konkursa ili u vezi s postupkom javnog konkursa, može se radi zaštite prava prijavljenih kandidata voditi upravni spor.

POGLAVLJE IXa.

KAZNENE ODREDBE

Član 63a.

Kazne za prekršaje

1. Novčanom kaznom u iznosu od 20.000,00 KM do 50.000,00 KM kaznit će se za prekršaj pravno lice - poslodavac ili firma koja u roku od dvije godine od dana razrješenja dužnosti državnog službenika zaposli ili isplati bilo kakvu naknadu državnom službeniku koji je nad istim poslodavcem ili firmom provodio redovan nadzor (član 16. stav 1. tačka b)).

2. Novčanom kaznom u iznosu od 2000,00 KM do 5000,00 KM kaznit će se za prekršaj fizičko lice u pravnom licu kao i fizičko lice - samostalni privrednik (obrtnik) za prekršaj iz stava 1. ovog člana (član 16. stav 1. tačka b)).

3. Novčanom kaznom u iznosu od 2000,00 KM do 5000,00 KM kaznit će se za prekršaj lice koje se u roku od dvije godine od dana razrješenja dužnosti državnog službenika zaposli ili primi bilo kakvu naknadu od poslodavca ili firme nad čijim radom je provodio redovan nadzor (član 16. stav 1. tačka b)).

4. Novčanom kaznom u iznosu od 2000,00 KM do 5000,00 KM kaznit će se za prekršaj rukovodeći državni službenik koji ne podnese ostavku na radno mjesto u državnoj službi nakon što je potvrđena njegova kandidatura za javnu funkciju na koju se bira direktno ili indirektno, ili nakon što je imenovan na položaj u bilo kojem zakonodavnom ili izvršnom organu na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini (član 16. stav 1. tačka c)), ili na funkciju iz člana 18. stav 2., kao i lica iz člana 18. stav 4. koja ne podnesu ostavku.

5. Novčanom kaznom u iznosu od 2000,00 KM do 5000,00 KM kaznit će se za prekršaj državni službenik koji je član upravnih i drugih odbora političke stranke ili ukoliko slijedi instrukcije političkih stranaka (član 16. stav 1. tačka e)).

6. Novčanom kaznom u iznosu od 2000,00 KM do 5000,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice u instituciji, koje ne izvrši ili odbije da izvrši odluku Odbora (član 63.).

7. Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 KM do 2000,00 KM kaznit će se za prekršaj državni službenik koji:

a) obavlja dodatnu aktivnost za koju se plaća naknada suprotno podzakonskim aktima i koju nije odobrio rukovodilac institucije (član 16. stav 1. tačka a));

b) prilikom postavljenja ne predoči sve informacije o imovini kojom raspolaže on ili članovi njegove uže porodice ili o djelatnosti i funkcijama koje obavlja on ili član njegove uže porodice (član 16. stav 2.).

8. Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 800,00 KM kaznit će se za prekršaj državni službenik koji:

a) javno ispoljava svoja politička uvjerenja (član 14. stav 3.);

b) izvrši diskriminaciju, odnosno nasilje na osnovu spola ili spolne orijentacije, uznemiravanje na osnovu spola i seksualno uznemiravanje, kao i svaki drugi oblik diskriminacije u skladu sa zakonom (član 54. stav 2. tačka m)).

9. Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 800,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice u instituciji, koje:

a) poništi oglas bez obrazloženog zahtjeva ili pokuša isto radno mjesto ponovo oglasiti prije isteka roka od jedne godine od dana poništenja (član 28. stav 8.);

b) mimo procedura propisanih zakonom ili podzakonskim aktom zapošljava državnog službenika ili ga unapređuje (član 31.);

c) bez opravdanog razloga ne razriješi državnog službenika u zakonskom roku (član 51.);

d) ne osnuje ili ne osigura nesmetan rad jedinice za provođenje ovog zakona (član 60.);

e) ne izvrši ili odbije da izvrši konačnu odluku Agencije donesenu prema odredbama ovog zakona.

10. Novčanom kaznom u iznosu od 150,00 KM do 500,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice u instituciji, koje:

a) i pored upozorenja državnog službenika potvrdi naredbu za koju se utvrdi da je očigledno nezakonita (član 14. stav 2.);

b) u komisiju za izbor ispred institucije predloži lice koje nema status državnog službenika (član 24. stav 2.);

c) protivno zakonu koje zaposli pripravnika u državnu službu (član 28a.);

d) ne ocjenjuje državnog službenika ili koji ne osigurava da se državni službenici uredno i pravovremeno ocjenjuju (čl. 29., 30. i 64.);

e) bez opravdanih razloga ili protivno odluci Agencije onemogućava državnog službenika u stručnom obrazovanju i usavršavanju (član 49.).

Član 63b.

Odgovorno lice

Pod odgovornim licem u instituciji, odnosno organu uprave, smatrat će se rukovodilac organa uprave, kao i drugo službeno lice u tim institucijama i organima, koje je ovlašteno i zaduženo za neposredno izvršavanje određenih poslova, a nije ih izvršilo ili je izvršilo radnju protivno propisanoj obavezi.

POGLAVLJE X.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 64.

Postojeći radnici

1. Zakonski status radnika u postojećim institucijama ostaje isti danom stupanja na snagu ovog zakona, sve dok Agencija za njihova radna mjesta ne obavi kompletan postupak revizije u skladu s ovim članom.
2. Agencija donosi rješenje o prestanku radnog odnosa radnika iz stava 1. ovog člana koji su zaposleni protivno odredbama Zakona o državnoj upravi ili ne ispunjavaju uslove iz člana 22. ovog zakona. Za upražnjena radna mjesta organizira se javni konkurs. Rješenje o prestanku radnog odnosa stupa na snagu nakon okončanja kompletnog postupka javnog konkursa u skladu s ovim zakonom.
3. Iskustvo kandidata koji je prethodno bio na radnom mjestu na koje se odnosi javni konkurs može biti uzeto u obzir za vrijeme procesa javnog konkursa.
4. Radnici iz stava 1. ovog člana koji su zaposleni u skladu sa Zakonom o državnoj upravi, koji je bio na snazi u momentu postavljanja i koji ispunjavaju uslove iz člana 22. ovog zakona a kojima Agencija potvrdi zakonitost njihovog zapošljavanja, prolaze kroz postupak ocjenjivanja u trajanju od 12 mjeseci. Postupak ocjenjivanja propisuje Agencija za državnu službu uzimajući u obzir odredbe člana 30. ovog zakona.
5. Institucija u kojoj je državni službenik zaposlen potvrđuje postavljenje onih radnika koji su uspješno prošli postupak ocjenjivanja, a otpušta one koji nisu uspješno prošli taj postupak ili nisu ispunili uslov stručne spreme iz člana 22. stav 1. u roku koji je propisan stavom 2. istog člana. Za upražnjena mjesta organizira se javni konkurs.

Član 65.

Naknada

1. Radnik, kojem u smislu člana 64. ovog zakona prestane radni odnos, ima pravo na otpremninu u visini prosječne mjesečne plaće isplaćene u instituciji u mjesecu koji je prethodio mjesecu u kojem stupa na snagu ovaj zakon.
2. Otpremnina iz stava 1. ovog člana isplaćuje se radniku za ukupan radni staž osiguranja, a utvrđuje se tako da se prosječna plaća iz stava 1. ovog člana pomnoži s koeficijentom, i to za:
Radni staž osiguranja koeficijent
a) do 5 godina 1,33

- b) od 5 do 10 godina 2,00
- c) od 10 do 20 godina 2,66
- d) preko 20 godina 3,00

Član 66.

Donošenje rješenja o prestanku radnog odnosa

1. Istovremeno s donošenjem rješenja o prestanku radnog odnosa, organ nadležan za postavljenje odlučuje po službenoj dužnosti i o pravu na otpremninu radnika u smislu člana 65. ovog zakona.
2. Otpremninu po osnovu rješenja donesenog na osnovu stava 1. ovog člana isplaćuje Ministarstvo za trezor institucija Bosne i Hercegovine.

Član 67.

Žalba

Radnik, koji smatra da je organ nadležan za postavljenje povrijedio neko njegovo pravo koje je utvrđeno Poglavljem X. ovog zakona, može u roku od 8 dana od dana prijema takvog rješenja uputiti žalbu Odboru u skladu sa članom 63. ovog zakona.

Član 68.

Ograničenje u primjeni

1. Dok se ne donesu propisi o radnim odnosima, te pravima i obavezama po osnovu radnog odnosa na nivou Bosne i Hercegovine, na zaposlene u institucijama primjenjivat će se važeći propisi iz ove oblasti.
2. Dok Parlamentarna skupština Bosne i Hercegovine ne donese Zakon o komunikacijama, na Regulatornu agenciju za komunikacije primjenjivat će se samo čl. 2., 3. i 16. ovog zakona.

Član 69.

Odredbe za primjenu i ukidanje zakona

1. Vijeće ministara na prvom zasjedanju nakon stupanja na snagu ovog zakona će:
 - a) objaviti javni konkurs za rukovodioca Agencije;
 - b) objaviti javni konkurs za članove Odbora;
 - c) imenovati Radnu grupu od pet članova u skladu sa članom 24.2 ovog zakona koja će obavljati slijedeće zadatke i to:
 - 1) obavljati dužnost Komisije za izbor rukovodioca Agencije;
 - 2) obavljati dužnost Komisije za izbor članova Odbora prema članu 63.4. b) ovog zakona;
 - 3) pomagati rukovodiocu Agencije i članovima Odbora u procesu organiziranja i uspostavljanja Agencije i Odbora.
2. Vijeće ministara će u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ovog zakona postaviti članove Odbora.
3. Rukovodilac Agencije će u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ovog zakona donijeti Pravilnik o unutarnjoj organizaciji Agencije. Po donošenju Pravilnika o unutarnjoj organizaciji, Agencija će objaviti javni konkurs za popunu radnih mjesta u Agenciji.

~~4. U roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona institucije na koje se odnosi ovaj zakon dužne su implementirati čl. 7. do 13. ovog zakona u pravilnicima o unutarnjoj organizaciji.~~

~~5. Do uspostavljanja Agencije i Odbora i donošenja podzakonskih akata na osnovu ovog zakona primjenjivat će se odredbe Zakona o državnoj upravi i podzakonski akti donoseni na osnovu tog zakona, kojima se uređuje radnopravni status državnih službenika ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama ovog zakona, a najduže 12 mjeseci nakon stupanja na snagu ovog zakona.~~

~~6. Vijeće ministara može posebnom odlukom urediti formiranje tijela/institucija koje će vršiti obuku državnih službenika.~~

Član 70.

Završna odredba

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

*

"Službeni glasnik BiH" broj 35/03

Član 4.

Ovaj zakon stupio je na snagu 13. marta 2003. godine.

**

"Službeni glasnik BiH" broj 4/04

Član 3.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

"Službeni glasnik BiH" broj 17/04

Član 5.

Ovaj zakon stupa na snagu 21. aprila 2004. godine i odmah se objavljuje na službenoj internet stranici Ureda Visokog predstavnika i u "Službenom glasniku BiH".

"Službeni glasnik BiH" broj 26/04

Član 2.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

"Službeni glasnik BiH" broj 37/04

Član 11.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH."

"Službeni glasnik BiH" broj 48/05

Član 26.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

"Službeni glasnik BiH" broj 02/06

Član 2.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH."

"Službeni glasnik BiH" broj 43/09

Član 36.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

"Službeni glasnik BiH" broj 08/10

Član 2.

Ovaj Zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

"Službeni glasnik BiH" broj 40/12

Član 2.

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

"Službeni glasnik BiH" broj 93/17

Član 2.

(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".